

VERBALE  
del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
n. 39

C. Galbo



Il giorno 23 marzo 2022 alle ore 15.11 in modalità mista, sono intervenuti i Signori:

- Dott. Francesco Bambina – Presidente – in sede
- Prof.ssa Elisa Cordova – Direttore – in videoconferenza
- Prof. Pianelli Leonardo- Rappr.34v Docenti – in sede
- Prof. Montesano Claudio - Esperto M.I.U.R. – in sede
- Salvatore Emanuel Sapienza – rappresentante studenti – in videoconferenza

Funge da Segretario verbalizzante la dott.ssa Marianna Galbo, Direttore Amministrativo f.f. del Conservatorio di Trapani. Il Presidente, dott. Francesco Bambina, dichiara la validità della seduta convocata con nota Prot. n. 0004044 anno 2022 del 14/03/2022 che prevede la trattazione dei seguenti punti:

1. Approvazione Bilancio di previsione a.f. 2022;
2. Avviso pubblico per la costituzione e la tenuta dell'elenco degli operatori economici da consultare per affidamenti di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria;
3. Nota di indirizzo MUR DG Istituzioni della Formazione Superiore prot. n. 3095 del 4/3/2022: presa d'atto ed approfondimento dei procedimenti da intraprendere;
4. Aggiudicazione Servizio triennale manutenzione giardinaggio;
5. Aggiudicazione Servizio realizzazione Sito;
6. Ratifica decreti presidenziali;
7. Aggiudicazione noleggio software gestione uffici, didattica, contabilità, inventario e facile consumo, ricostruzione di carriera, gestione del personale, servizio di conservazione digitale a norma, servizi di apposizione sigillo elettronico Eidas.
8. Manutenzione straordinaria dell'ascensore;
9. Liquidazioni spese ed impegni;
10. Varie ed eventuali.

Il Cda passa ad esaminare il primo punto **Approvazione Bilancio di Previsione a.f. 2022;**

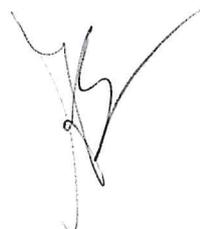
Il Consiglio,  
Vista la Legge 21.12.1999, n. 508;  
Visto lo Statuto di Autonomia del Conservatorio di Trapani;  
Visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio di Trapani;  
Visto il Bilancio di Previsione del Conservatorio per l'esercizio finanziario 2021;  
Vista la Programmazione del Direttore assunta al protocollo di istituto al n. 2486 in data 17/02/2022 (approvata dal Consiglio Accademico con delibera n. 35/2022) e le linee programmatiche 2022 adottate con delibera n. 25 verbale n. 37 del 24/02/2022 necessari per la predisposizione del Bilancio di Previsione E.F. 2022;  
Considerato che l'avanzo di Amministrazione al 31.12.2021 è di € 1.091.242,07 di cui di cui € 266.155,49 quale parte vincolata ed € 825.086,58 quale parte disponibile, come da seguente prospetto:

**Fondi vincolati**

Compensi a personale a tempo determinato - Mur	€ 18.410,30
Irap - Mur	€ 1.043,55

Acquisto di libri – Ministero della Cultura	€ 24,82
Uscite per accertamenti sanitari - Mur	€ 200,00
Agenzia LLP Erasmus	€ 133.209,89
Cofinanziamento MUR Programma Erasmus	€ 17.901,28
Fondi OS Consortium Erasmus + Sued Nord	€ 11,99
Contributo progetto Lars Cleen - Mur	€ 126,91
Uscite di cui al D.M. 752/21 – Orientamento e Tutorato - Mur	€ 43.157,00
Ricostruzioni, ripristini e trasformazione immobili – Regione Sicilia	€ 38.954,92
Uscite di cui al D.M. 86/2020 - Mur	€ 11.294,98
Uscite di cui al D.M. 734/2021 - Mur	€ 1.819,85
<b>Totale avanzo vincolato</b>	<b>€ 266.155,49</b>

M. Gallo



**Da Entrate Cap. 1226 – Varie (Avanzo disponibile)**

DESCRIZIONE	U.P.B. - Capitolo	Importo €
Indennità di presidenza e di direzione	1.1.1 - 1	60.000,00
Compensi rimborsi organi	1.1.1 - 2	20.000,00
Compensi e rimborsi spese Revisori dei Conti	1.1.1 - 3	10.000,00
Compensi, indennità missioni e rimborsi per esami	1.1.2 - 55	3.000,00
Indennità e missioni e rimborsi	1.1.2 - 56	10.000,00
Formazione e aggiornamento personale	1.1.2 - 58	10.000,00
Incarichi insegnamento	1.1.2 - 62	65.000,00
Attività Didattica Aggiuntiva Docenti	1.1.2 - 63	132.000,00
Buoni pasto	1.1.2 - 65	10.000,00
Pianisti accompagnatori esterni	1.1.2 - 68	15.000,00
Acquisto libri, riviste e altre pubblicazioni	1.1.3 - 101	4.975,18
Acquisto materiale di consumo	1.1.3 - 102	10.000,00
Uscite per servizi informatici	1.1.3 - 107	70.000,00
Manutenzione ordinaria strumenti	1.1.3 - 110	25.000,00
Manutenzione ordinaria impianti	1.1.3 - 111	20.000,00
Uscite Postali	1.1.3 - 112	200,00
Energia elettrica	1.1.3 - 117	75.000,00
Premi di assicurazione	1.1.3 - 121	1.000,00
Stampati, registri, cancelleria	1.1.3 - 122	7.000,00
Telefonia	1.1.3 - 124	15.000,00
Spese varie	1.1.3 - 125	2.000,00
Modesti rinnovi di materiale per ufficio e didattico	1.1.3 - 126	7.000,00
Gestione integrata salute sicurezza luoghi di lavoro	1.1.3 - 128	12.000,00
Spese Covid	1.1.3 - 131	40.000,00
Esercitazioni didattiche	1.2.1 - 251	5.000,00
Manifestazioni Artistiche	1.2.1 - 254	50.000,00
Borse di studio	1.2.1 - 256	22.029,00

Viaggi didattici, scambi culturali, partecipazione a manifestazioni nazionali	1.2.1 - 258	5.000,00
Spese per relazioni Internazionali	1.2.1 - 262	3.000,00
Uscite e commissioni Bancarie PagoPA	1.2.3 - 352	6.000,00
Varie	1.2.6 - 501	3.000,00
Fondo di riserva	1.2.6 - 502	3.482,40
Ricostruzioni, ripristini e trasformazione immobili	2.1.1 - 552	88.400,00
Acquisti di impianti attrezzature e strumenti musicali	2.1.2 - 601	5.000,00
Ripristini, trasformazione e manutenzione straordinaria impianti, attrezzature e strumenti musicali	2.1.2 - 602	5.000,00
Acquisto di mobili e macchine per ufficio	2.1.2 - 603	5.000,00
<b>Totale avanzo disponibile</b>		<b>825.086,58</b>

mgalbo

Considerato che l'avanzo di amministrazione è stato interamente prelevato e iscritto nei corrispondenti capitoli di spesa, sulla scorta di quanto statuito per raggiungere i fini istituzionali, con delibera sulle linee programmatiche n. 25 verbale n. 37 del 24/02/2022;

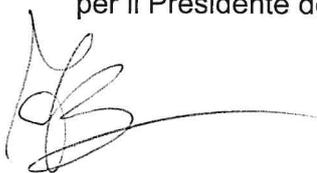
Ritenendo necessario predisporre il Bilancio 2022, in assenza di specifiche disposizioni ministeriali, mantenendo il grado di prudenza delle previsioni delle entrate, nonché tenendo conto dei margini di incertezza che caratterizzano la situazione economica generale, ed effettuando un'attenta valutazione nella formulazione delle previsioni, con riguardo sia alle entrate, sia alle uscite, cercando di adottare un'oculata politica di bilancio, finalizzata, nei limiti del possibile, al contenimento delle spese correnti e prevedendo l'assunzione di misure e interventi urgenti e di carattere straordinario per fronteggiare le consequenziali esigenze dell'Istituto derivanti dal permanere della pandemia da virus Covid 19;

Ritenendo di potere prevedere, quali previsioni certe, in entrata solo quanto di seguito specificato:

- reimpiego integrale del Fondo avanzo di amministrazione al 31/12/2021 per un totale di € 1.091.242,07 di cui € 266.155,49 vincolati;
- contributi versati dagli studenti: € 200.000,00;
- contributo ministeriale indistinto: € 100.000,00;
- contributo annuo distributori automatici; € 2.750,50;
- Corsi di base € 25.400,00.

Preso atto che questo Bilancio di previsione è in linea con la Legge 30 dicembre 2021, n. 234 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024 che così come chiarito dalla circolare esplicativa n. 26 dell'11/11/2021 del Mef "Enti e organismi pubblici – bilancio di previsione per l'esercizio 2022" - ha di fatto confermato le indicazioni del disposto normativo di cui all'art 1 co. da 591 a 593 della legge 27 dicembre 2019 n. 160 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022";

Preso atto che la suddetta Legge di bilancio 2022, in particolare al comma 303, ha previsto la rideterminazione dei compensi e delle indennità spettanti al Direttore, al Presidente e ai componenti del consiglio di amministrazione delle Istituzioni AFAM oltre a ripristinare l'indennità per il Presidente del CdA, carica attualmente ricoperta a titolo gratuito;



M. G. 2022

Preso atto che la Legge di bilancio 2022, al comma 304, ha ripristinato il compenso per i componenti del Nucleo di valutazione di cui all'art. 4 comma 1 lettera f) del DPR 132/03 precisando che tali compensi, a valere sulle risorse proprie delle Istituzioni AFAM, saranno definiti con decreto del Ministro dell'università e della ricerca di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze;

Preso atto che la Legge di bilancio 2022 ha abrogato le disposizioni dettate dal comma 610 dell'art. 1, della Legge n. 160/2019 (legge di bilancio 2020) che imponeva alle amministrazioni pubbliche la realizzazione, nel triennio 2020-2022, di un risparmio di spesa annuale pari al dieci per cento della spesa annuale media per la gestione corrente del settore informatico sostenuta nel biennio 2016-2017 per cui non trovano applicazione, per le amministrazioni pubbliche, i limiti di spesa nel settore informatico;

Visti gli atti contabili predisposti dagli uffici amministrativi;

Atteso che è stato acquisito con Verbale n. 1 del 10/03/2022 il parere favorevole dei Revisori dei Conti;

Vista la relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione;

Visto il prospetto che evidenzia come distribuire le somme in entrata nella parte uscite;

All'unanimità

Delibera n. 34

Art.1) di prelevare l'importo complessivo dell'Avanzo di amministrazione al 31.12.2021, che ammonta a € 1.091.242,07 di cui € 266.155,49 quale parte vincolata ed € 825.086,58 quale parte disponibile;

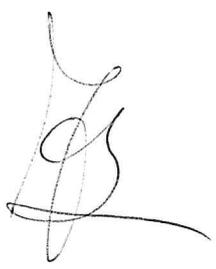
Art.2) di distribuire l'avanzo vincolato e l'avanzo disponibile nella parte delle uscite come da prospetto in premessa che costituisce parte integrante di tale delibera;

Art.3) di approvare il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2022 del Conservatorio di Musica "A. Scontrino" di Trapani, secondo le seguenti risultanze contabili:

**PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE  
ENTRATE**

Titolo	Residui attivi iniziali 2022	Previsione di competenza	Previsione di cassa
Titolo I Entrate correnti	187.837,59	328.150,50	515.988,09
Titolo 2 Entrate c/capitale	0,00	0,00	0,00
Titolo 3 Partite di giro	0,00	1.500,00	1.500,00
Avanzo di amministrazione utilizzato	0,00	1.091.242,07	00,00
<b>TOTALE</b>	<b>187.837,59</b>	<b>1.420.892,57</b>	<b>517.488,09</b>

**USCITE**



Titolo	Residui Passivi iniziali 2022	Previsione di competenza	Previsione di cassa
Titolo I			
Uscite correnti	186.457,14	1.163.922,82	1.350.379,96
Titolo II			
Uscite in conto capitale	137.142,75	255.469,75	392.612,50
Titolo 3			
Partite di giro	00	1.500,00	1.500,00
<b>TOTALE</b>	<b>323.599,89</b>	<b>1.420.892,57</b>	<b>1.744.492,46</b>

Marsilio

Art. 4) La presente delibera viene inviata al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e al Ministero dell'Economia e delle Finanze corredata dal parere dei Revisori.

Il Cda passa al secondo punto: **Avviso pubblico per la costituzione e la tenuta dell'elenco degli operatori economici da consultare per affidamenti di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria**

Considerato che il Conservatorio spesso ha necessità di affidare servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria afferenti alle tipologie di cui al seguente elenco indicativo ma non esaustivo;

- Progetti di fattibilità tecnico-economica;
- Progettazione;
- Direzione Lavori;
- Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione;
- Collaudo statico;
- Collaudo tecnico-amministrativo;
- Verifica della progettazione ex art. 26 del D.L.vo 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Pratiche antincendio;
- Rilascio delle certificazioni e delle dichiarazioni di cui al comma 4, dell'art. 16, del decreto legislativo 8 marzo 2006 n. 139;
- Redazione dei progetti elaborati con l'approccio ingegneristico alla sicurezza antincendio di cui al decreto del Ministro dell'interno 9 maggio 2007, nonché del relativo documento sul sistema di gestione della sicurezza antincendio;
- Pratiche correlate alla richiesta di pareri da parte di Enti esterni;
- Redazione Duvri
- Impiantistica, quale elettrica, riscaldamento, videosorveglianza, ect..

Ritenuto pertanto necessario procedere con l'istituzione e la gestione di un Elenco degli operatori economici da invitare per l'affidamento di servizi attinenti all'Architettura e all'Ingegneria, nel rispetto delle previsioni normative di cui al D.L.vo 50/2016 e ss.mm.ii. e L. n. 120/2020 e ss.mm.ii.. Specificato che l'Elenco verrà utilizzato dal Conservatorio nella scelta degli operatori economici da invitarsi nelle procedure di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui all'art. 35, comma 1, lettera c del D.L.vo 50/2016 e ss.mm.ii., secondo le previsioni di cui all'art. 36 del D.L.vo 50/2016 e ss.mm.ii. così come derogato dall'art. 1, comma 2 della L. n. 120/2020 e ss.mm.ii., fermo il



possesso dei requisiti minimi in capo ai soggetti con cui negoziare, in ragione degli importi dei contratti da affidare.

Specificato che viene fatta salvo il ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), secondo le relative previsioni di legge;

Specificato che permane altresì, la facoltà della Stazione Appaltante di procedere ad affidamenti con differenti procedure, al di fuori dall'Elenco dei Fornitori, previa adeguata motivazione;

Evidenziato che la gestione dell'Elenco e la selezione degli operatori economici da invitarsi avverrà nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità nonché nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti;

Vista la bozza dell'avviso pubblico per la costituzione e la tenuta dell'elenco degli operatori economici da consultare per affidamenti di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria e i modelli allegati;

Esaminata altresì la bozza predisposta dagli uffici relativa all'avviso pubblico per la costituzione e la tenuta dell'elenco degli operatori economici da consultare per affidamenti di lavori;

Ritenuto necessario provvedere anche per tali tipi di affidamento in tale sede;

#### Delibera n. 35

Di Approvare entrambe le bozze sopra menzionate di avviso pubblico per la costituzione e la tenuta dell'elenco degli operatori economici da consultare per affidamenti di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria e per affidamenti di lavori e i correlati modelli allegati e di disporre la pubblicazione su sito.

Di nominare Rup, la dott.ssa Marianna Galbo.

**Il Cda passa ad esaminare tale punto: Nota di indirizzo MUR DG Istituzioni della Formazione Superiore prot. n. 3095 del 4/3/2022: presa d'atto ed approfondimento dei procedimenti da intraprendere**

Il Cda Vista la nota prot. n. 12480 del 15 settembre 2021 avente come oggetto: Personale tecnico amministrativo, ampliamento organico. Reclutamento e mobilità;

Vista la nota suddetta nella parte in cui il Mur specifica che è possibile per più Istituzioni stipulare **apposite convenzioni**, sotto forma di accordi tra pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241, per la gestione in forma associata della procedura concorsuale per il profilo di Direttore Amministrativo, mettendo a bando l'insieme dei rispettivi posti vacanti, così destinando al personale interno delle Istituzioni coinvolte, in possesso dei titoli di studio previsti dal bando di concorso, una riserva di posti comunque non superiore al 50% di quelli messi a concorso, in base all'art. 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto l'articolo 52, comma 1-bis, del d.lgs. n. 165 del 2001, così come modificato dal decreto-legge n. 80 del 2021, convertito con legge n. 113 del 2021, nella parte in cui specifica che: *Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia de gli incarichi rivestiti;*

Considerato che la nuova versione dell'articolo 52 del DLGS 165/2001 non prevede quindi più il concorso pubblico per la progressione fra aree, ma più semplicemente una procedura comparativa tra i candidati relativa agli ultimi tre anni di servizio e che quindi, in funzione prettamente meritocratica, il passaggio di area non avviene più tramite concorso ma nella misura del 50% tramite procedura comparativa secondo principi di selettività, in funzione delle capacità culturali e professionali, della qualità dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l'attribuzione di fasce di merito;



MUR - DG

Vista la nota prot. n. 3095 del 4 marzo 2022 con cui il Mur fornisce importanti indicazioni sul reclutamento e sulla mobilità del personale Tecnico Amministrativo e ricorda, recependo tale modifica, che, nel caso di procedure concorsuali per profilo Direttore Amministrativo bandite da più istituzioni, è possibile attivare la progressione fra aree prevista dall'art. 52 del D. Lgs. 165/01, fino al 50% delle facoltà assunzionali, destinata al personale interno mediante procedura comparativa;

Considerato che la nota del Mur specifica inoltre che laddove sia possibile reclutare a tempo indeterminato 2 o più unità di collaboratori (ossia se vi sono 2 o più posti vacanti e vi sono sufficienti facoltà assunzionali), è possibile effettuare la "progressione verticale" di cui all'articolo 52 del decreto legislativo 165/2001. Questa procedura è riservata agli assistenti di ruolo in possesso del titolo di accesso alla qualifica di collaboratore e prevede che nel medesimo anno siano reclutate altrettante unità con concorso a tempo indeterminato.

Vista la nota 16686 sull'ampliamento di organico;

Vista la delibera dell'ampliamento dell'organico n. 221 del 28 dicembre 2021, grazie alla quale questa istituzione si può dotare di ulteriori n. 3 assistenti amministrativi, di n. 3 collaboratori e di n. 1 coadiutore;

Evidenziata, per quanto concerne l'ampliamento dell'organico ed in particolare per i profili di assistenti amministrativi e coadiutori - l'esigenza di accelerare le procedure per disporre tempestivamente di un più adeguato organico tecnico-amministrativo per fronteggiare le sfide dell'autonomia derivanti dal processo - tutt'ora in corso - di attuazione della Legge 508/1999 e per far fronte all'ingente mole di lavoro necessaria per garantire efficacia, efficienza e buona amministrazione;

Ritenuto opportuno procedere temporaneamente ad una determinazione circa le modalità di individuazione per n.2 assistenti e n. 1 coadiutore e di attendere la procedura dei trasferimenti per i collaboratori;

Considerato che su tali posti possono stipularsi contratti a tempo determinato fino al 31 ottobre 2022 poiché tali posti dell'ampliamento (per coadiutori e assistenti) vanno tutti a trasferimento;

Tenuto conto che il contratto avrà come termine il 31/10/2022, poiché i posti vanno a trasferimento, e quindi la conferma delle persone interessate che svolgeranno servizio (a domanda) potrà essere fatta solo se i trasferimenti vanno deserti;

Ritenuto necessario - per quanto concerne n. 2 assistenti amministrativi area II - ricorrere alle graduatorie di altri Istituti Afam (Conservatori di Musica e Accademie di belle arti) a cui chiedere la trasmissione - entro 7 giorni dalla richiesta - di graduatorie per contratti a tempo determinato - profilo Assistente amministrativo in corso di validità -;

Ritenuto necessario individuare quali criteri di scelta per selezionare la graduatoria da cui attingere per le individuazioni di cui sopra, ed in particolare prediligendo la graduatoria trasmessa dall'istituto entro 7 giorni dalla richiesta avente la sede più vicina, da intendersi come minore distanza chilometrica tra la sede del Conservatorio di Trapani e la sede dell'istituzione che ha formulato la graduatoria in corso di validità;

Ritenuto, per quanto concerne il coadiutore, di dover procedere trasmettendo apposita Richiesta di avviamento a selezione ex art. 16 legge 56/87 al centro per l'impiego di Trapani;

Per quanto concerne la procedura per reclutare del Direttore Amministrativo a tempo indeterminato il cda ritiene dovere attendere gli esiti dei prossimi trasferimenti per il 2022-2023, in quanto il posto si è reso vacante successivamente ai trasferimenti per l'anno 2021-2022;

Sentito l'intervento del Direttore sulle diverse possibilità assunzionali;



Per quanto concerne la procedura per reclutare il Direttore Amministrativo a tempo indeterminato il cda determina di chiedere parere ufficiale al superiore Ministero circa la necessità di attendere gli esiti dei trasferimenti prima di valutare la richiesta della dott.ssa Galbo Marianna prot. n. 0004300 del 17 marzo 2022;

Di procedere agli adempimenti necessari al fine di stipulare n. 2 contratti a tempo determinato profilo Assistente amministrativo, area II – e n. 1 profilo coadiutore area prima con le modalità e le indicazioni descritti in premessa.

Il cda passa all'esame del seguente punto: **Aggiudicazione Servizio triennale manutenzione giardinaggio**

Il Consiglio

Vista la legge n. 508/1999;

Visto il .P.R. n. 132/2003;

Visto lo Statuto del Conservatorio;

Considerato che il contratto di manutenzione giardinaggio è scaduto il 01.01.2022 e pertanto è necessario procedere alla nuova aggiudicazione del servizio di manutenzione delle aree verdi presenti in questo Istituto;

Visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed in particolare, il comma 2 dell'art.32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte; Considerato che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico- professionali, ove richiesti;

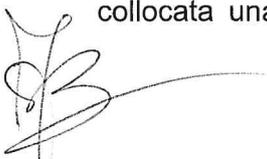
Vista la Legge 488/1999, con particolare riferimento all'art. 26 che disciplina l'utilizzo delle convenzioni CONSIP;

Considerato che non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26, comma 1, della Legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Considerato che l'Ente, ha conseguentemente effettuato un'indagine di mercato al fine di individuare una ditta in grado di fornire il servizio necessario all'istituto;

Viste, in particolare, le richieste di preventivo trasmesse alle seguenti ditte, per conoscere il costo del servizio triennale da effettuare: **Azienda Agricola Sicilpotatura dei F.lli Caruso SAS** - P.I. 06254010827- richiesta preventivo prot.n. 1382/D1 del 01/02/2022; **Il Giardino dei Sogni di Balsamo Vito** -P.I. 02044840813- richiesta di preventivo prot.n. 1387/D1 del 01/02/2022; **New System Service** -P.I. 01972700817- richiesta di preventivo prot.n. 1385/D1 del 01/02/2022; **Agri-Imera di Tavarella G.ppe e C SNC** -P.I.0568570824–richiesta preventivo prot.n. 1389/D1 del 01/02/2022; **Agriproject and Service SAS di Di Leo Maria e C.STP**-P.I. 06077360821-richiesta di preventivo prot.n. 1388/D1 del 01/02/2022; **Pollice Verde di Cusenza Francesco** -P.I. 02639550819- richiesta preventivo prot.n. 1384/D1 del 01/02/2022; **Sciaccia Michele** - P.I. 00314320813 – richiesta preventivo prot. n. 1383/D1 del 01/02/2022;

Viste le offerte pervenute dalle seguenti ditte: **Azienda Agricola Sicilpotatura dei F.lli Caruso SAS** - P.I. 06254010827- offerta assunta al prot.n. 2182/D1 del 11/02/2022 che offre al costo totale di € 27.500 (escluso iva) il servizio triennale di manutenzione giardinaggio specificando che per N. 3 interventi (uno all'anno) di cimatura e potatura degli alberi disposti lungo il perimetro del muro di cinta e presenti nel cortile interno dell'Istituto il costo è di € 2.700,00 ( escluso iva); per N. 3 interventi (uno all'anno) relativamente allo svuotamento e pulizia della vasca nel cui centro è collocata una pianta di papiro il cosato è di € 1.300,00(escluso iva); e per N. 9 interventi da



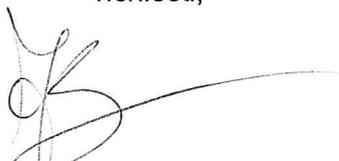
effettuarsi nei mesi di gennaio, maggio e settembre di ogni anno con cadenza quadrimestrale, relativamente alla potatura di siepi, pulitura giardino e decespugliazione compresa, e smaltimento del materiale di risulta il costo è di € 23.500,00(escluso iva); **Il Giardino dei Sogni di Balsamo Vito** -P.I. 02044840813- offerta assunta al prot.n. 1968/D1 de 08/02/2022 che offre al costo totale di € 6.650,00 (escluso iva) il servizio triennale di manutenzione giardinaggio che comprende N. 3 interventi (uno all'anno) di cimatura e potatura degli alberi disposti lungo il perimetro del muro di cinta e presenti nel cortile interno dell'Istituto, N. 3 interventi (uno all'anno) relativamente allo svuotamento e pulizia della vasca nel cui centro è collocata una pianta di papiro, N. 9 interventi da effettuarsi nei mesi di gennaio, maggio e settembre di ogni anno con cadenza quadrimestrale, relativamente alla potatura di siepi, pulitura giardino e decespugliazione compresa, e smaltimento del materiale di risulta; **New System Service** -P.I. 01972700817- offerta assunta al prot.n. 2050/D1 del 09/02/2022 che offre al costo totale di € 152.540,00 il servizio triennale di manutenzione giardinaggio che comprende N. 3 interventi (uno all'anno) di cimatura e potatura degli alberi disposti lungo il perimetro del muro di cinta e presenti nel cortile interno dell'Istituto, N. 3 interventi (uno all'anno) relativamente allo svuotamento e pulizia della vasca nel cui centro è collocata una pianta di papiro, N. 9 interventi da effettuarsi nei mesi di gennaio, maggio e settembre di ogni anno con cadenza quadrimestrale, relativamente alla potatura di siepi, pulitura giardino e decespugliazione compresa, e smaltimento del materiale di risulta;

Vista la seguente tabella comparativa nella quale vengono indicati le offerte economiche pervenute:

2182/D1 del 11/02/2022	Azienda Agricola Sicilpotatura dei F.lli Caruso SAS	€ 27.500,00 (Triennale) ( € 9.167 x un anno)
1968/D1 del 08/02/2022	Il Giardino dei Sogni di Balsamo Vito	€ 6.650,00 (Triennale) (€ 2.217,00 x un anno)
2050/D1 del 09/02/2022	New System Service	€ 152.540,00(Triennale) (€ 50.847,00 x un anno)

Dato atto che, dall'indagine suddetta, l'offerta trasmessa dalla ditta Il Giardino dei Sogni di Balsamo Vito pare essere in grado di fornire quanto richiesto dall'amministrazione al minor prezzo; Considerato che, sebbene le altre ditte hanno presentato un'offerta di gran lunga superiore, il prezzo appare congruo e allineato con i prezzi di mercato, anche alla luce del costo sostenuto per il medesimo servizio di manutenzione giardinaggio svolto da un'altra ditta per il periodo 22.07.2019 -01.01.2022 pari ad € 6.100,44;

Dato atto che l'art. 1, comma 3 del D. L. n. 76/20206 ha stabilito che per gli affidamenti diretti di cui all'art. 1 comma 2, lett. a) la stazione appaltante ha la facoltà di procedere all'assegnazione dell'appalto adottando il solo provvedimento di affidamento, che specifichi l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;



Ritenuto di affidare la fornitura alla sopra citata ditta per l'importo complessivo di € 6.650,00 (escluso Iva) e di € 8.113,00 (incluso Iva);

Considerato che l'affidamento di cui trattasi è avvenuto con il criterio del minor prezzo; Considerato che l'operatore economico individuato ha autocertificato di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

Visto l'art. 32 del codice appalti comma 7 secondo cui l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica dei requisiti prescritti;

delibera n. 37

Di aggiudicare il servizio di manutenzione giardinaggio del Conservatorio alla ditta Il Giardino dei Sogni di Balsamo Vito, previo espletamento dei controlli di cui all'art. 32 comma 7 del D. Lgs.50/2016;

Di impegnare l'importo di € 8.113,00 inclusa Iva per il triennio, con imputazione della spesa sull' U.P.B. 113 cap. 111;

Di disporre che la liquidazione di tale importo avrà luogo previa trasmissione di regolari fatture fiscali elettroniche anche con cadenza trimestrale e previ accertamenti in materia di pagamenti della PA e nel rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari);

Di provvedere, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D. Lgs 50/2016, alla pubblicazione sul sito internet del Conservatorio di musica di Trapani "A. Scontrino" – "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti". Il Responsabile unico del Procedimento la dott.ssa Marianna Galbo, accerterà la regolare esecuzione del servizio.

Si passa ad esaminare il seguente punto: **Aggiudicazione Servizio realizzazione Sito**

IL CDA

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici;

CONSIDERATO che nella procedura di affidamento diretto, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

Vista la delibera n. 151 del 27 ottobre 2021 con la quale il CDA ha deliberato di indire una procedura negoziata ex art. 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 - tramite Mepa - con aggiudicazione sulla base dell'offerta economicamente vantaggiosa, ai sensi dell'art.95 co. 4, del D.Lgs. n. 50/2016, per la realizzazione del nuovo portale web del Conservatorio - importo a base d'asta per n. 36 (trentasei) mesi è di € 7.000,00 (euro settemila/00);

Visto che è stato pubblicato in data 05/11/2021 sul sito web dell'Amministrazione, sull'albo pretorio del Libero Consorzio Comunale di Trapani e sul sito camerale della Camera di Commercio di Trapani, l'avviso di indagine di mercato prot. n. 13103 del 05/11/2021;

Visto che nei tempi richiesti del 30/11/2021 e successiva proroga del termine di presentazione manifestazione di interesse del 07/12/2021 (prot. n. 14519 del 25/11/2021) per mancanza degli allegati precedentemente non pubblicati, quali: allegato 1- Dichiarazione sostitutiva ex art.46 e 47 DPR 445/2000 e ss.mm.ii e allegato 2 – Dichiarazione sostitutiva di certificazione art.4, comma 14-bis, D.L.n.70/2011 convertito con Legge n.106/2011, sono pervenute nove manifestazioni di interesse dei seguenti operatori economici: E-linking online systems s.r.l.- P.I. 01615270434 prot. n. 14879 del 01/12/2021; Lenus Media srls di Pisapia Emanuele – P.I. 05875520651 prot. n. 15020 del 03/12/2021; Maccioks Art Studio di Marco Macciocca – P.I. 15145711006 prot.n. 13701 del 12/11/2021; Spici Srl di Vincenzo Lipardi – P.I. 09236311214 prot. n. 14632 del 26/11/2021; FM Technology di Sanguedolce Palmina – P.I. 04976680753 prot. n. 14033 del 17/11/2021; SimplyWeb di Angelo Giaquinto- P.I. 02365150610 prot.n. 14749 del 30/11/2021; Techlabitalia srl – P.I. 02586590842 prot. n. 14720 del 30/11/2021; White&Stone Srl – P.I. 11616490964 prot. n.

14712 del 30/11/2021; Yes I Code srl – P.I. 12381731004 prot. n. 14820 del 01/12/2021;  
 Visto l'RdO n. 2929497 sul portale Mepa prot. n. 15460 del 14/12/2021 con la quale sono stati invitati i nove operatori economici suddetti che hanno manifestato l'intesse a partecipare alla procedura negoziata;

Visto che nei tempi richiesti del 14/01/2022 ore 11 sono pervenute le offerte dei seguenti operatori economici: Techlabitalia srl – P.I. 02586590842, Yes I Code srl – P.I. 12381731004, White&Stone Srl – P.I. 11616490964, E-linking online systems s.r.l. P.I. 01615270434, SimplyWeb di Angelo Giaquinto- P.I. 02365150610, Lenus Media srls di Pisapia Emanuele – P.I. 05875520651;

Visto il verbale di apertura buste prot. n. 523/D1 del 17/01/2022 con il quale la Commissione esaminatrice, nominata con prot. n. 429 e decreto n. 2687 del 14/01/2022, conclusa la valutazione dei documenti di tipo amministrativo di tutti gli operatori economici partecipanti, avendo constatato che gli operatori economici non avevano allegato alcun progetto che permetteva la valutazione dell'offerta tecnica eccetto uno e volendo regolarizzare le istanze ricevute, procedeva con il soccorso istruttorio, chiedendo alle ditte la trasmissione della documentazione mancante;

Visto l'annullamento in autotutela della procedura di cui all'RdO n. 2929497 prot. n. 581 del 18/01/2022 in quanto:

- la commissione ha proceduto al soccorso istruttorio pur non essendo lo stesso ammissibile rispetto all'offerta;
- l'amministrazione aveva erroneamente inserito nell' allegato 1 – Offerta - la descrizione delle voci che dovevano essere specificate mediante un apposito allegato da compilare, nella parte del portale relativa all'offerta tecnica;
- nell'Rdo - ed in particolare all'art.4 lett. c - era specificato che il Conservatorio si era riservato il diritto di sospendere, non aggiudicare l'RDO o reindire la stessa;

Visto la nuova RdO n. 2944318 prot. n. 699 del 20/01/2022 con la quale sono stati invitati nuovamente i nove operatori economici suddetti che hanno manifestato l'intesse a partecipare alla procedura negoziata;

Visto che nei tempi richiesti del 27/01/2022 ore 11 sono pervenute le offerte dei seguenti operatori: E-linking online systems s.r.l.- P.I. 01615270434, Lenus Media srls di Pisapia Emanuele – P.I. 05875520651, Maccioks Art Studio di Marco Macciocca – P.I. 15145711006;

Considerato che nella RdO è stato specificato che l'aggiudicazione sarebbe avvenuta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

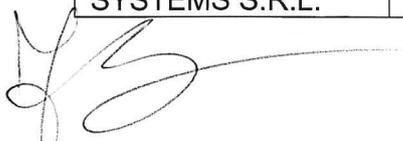
Visto il provvedimento di nomina della Commissione prot. n. 1228 del 28 gennaio 2022, con la quale sono stati nominati: Caterina Cea, Settimo Spada, assistenti amministrativi e Giulio Vinci, docente di Teoria ritmica e percezione musicale;

Visto il verbale della Commissioni prot. n. 1538 del 02/02/2022 e successiva integrazione prot. n. 1543 del 02/02/2022, dal quale si constata che entro il termine del 27.01.2022 ore 11.00 sono pervenute le seguenti offerte:

E-LINKING ONLINE SYSTEMS S.R.L.	Singolo operatore economico (D. Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	Lotto 1	21/01/2022 12:20:01
LENUS MEDIA AGENCY DI EMANUELE PISAPIA	Singolo operatore economico (D. Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	Lotto 1	26/01/2022 12:59:04
MACCIOKS ART STUDIO DI MARCO MACCIOCCA	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	Lotto 1	26/01/2022 18:34:21

Visti i seguenti punteggi conseguiti dalle ditte concorrenti:

DITTA CONCORRENTE	IMPORTO OFFERTO	PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA	PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA	TOTALE PUNTEGGI O
E-LINKING ONLINE SYSTEMS S.R.L.	6.500,00 €	28,15	65	93,15



Marianna Galbo

LENUS MEDIA AGENCY DI EMANUELE PISAPIA	6.100,00 €	30	40	70
MACCIOKS ART STUDIO DI MARCO MACCIOCCA	6.600,00 €	27,73	34	61.73

Vista l'aggiudicazione provvisoria del servizio di "Realizzazione nuovo portale web istituzionale del Conservatorio di musica A. Scontrino" in favore della ditta E-LINKING ONLINE SYSTEMS S.R.L., P.I. 01615270434, al costo di € 6.500,00 + iva:

Ritenendo di potere ratificare tutti gli atti della procedura e confermare l'aggiudicazione provvisoria;  
Ritenendo di stipulare a stretto giro il consequenziale contratto e sottoporlo alla condizione risolutiva in caso di verifica di difetto dei requisiti richiesti;

CONSIDERATO, in particolare, che lo stipulando contratto con la Ditta affidataria conterrà, la seguente clausola: "In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti necessari a quelli anche auto dichiarati, il contratto si intenderà risolto di diritto ed il corrispettivo pattuito sarà pagato solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.;

SENTITO il Responsabile Unico del Procedimento;

CONSIDERATO che la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza è pubblicata, ai sensi dell'art.29 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., nel proprio sito web, "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti";

delibera n. 38

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati di ratificare tutti gli atti della procedura posti in essere;

-di aggiudicare definitivamente sul portale Mepa la realizzazione del nuovo portale web istituzionale del conservatorio A. Scontrino di Trapani alla Ditta E-LINKING ONLINE SYSTEMS S.R.L., Via A.D'Accorso, 29 62032 Camerino MC - Part. IVA 01615270434 al costo di € 6.500,00 + iva;

-di impegnare l'importo di € 5.000,00 più iva a valere sul capitolo 605 upb 2.1.2. denominato DM86 per la progettazione, la realizzazione e installazione del sito Istituzionale e di un sistema di prenotazione e gestione delle aule e l'importo di € 1.500,00 escluso Iva sul capitolo 107 UPB 113 denominato uscite per servizio informatici, per l'assistenza tecnica e formazione di base e manutenzione per 36 mesi;

-di richiedere la fatturazione differente:

1) per la progettazione, realizzazione e installazione del sito Istituzionale e di un sistema di prenotazione e gestione delle aule e 2) per l'assistenza tecnica, la formazione di base e la manutenzione per 36 mesi con inizio dalla sottoscrizione del contratto;

- Di procedere con la conclusione del contratto; In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti necessari a quelli anche auto dichiarati, il contratto si intenderà risolto di diritto ed il corrispettivo pattuito sarà pagato solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali ex. Art 80 del D.lgs 50/2016 e auto dichiarati dall'operatore economico questa amministrazione provvederà alla risoluzione del contratto e alla segnalazione all'ANAC, ai sensi dell'art. 80, comma 12, del Codice e all'azione per risarcimento danni oltre alla denuncia per falso all'autorità giudiziaria competente;

Di procedere alla liquidazione delle suddette fatture, previ controlli di legge;

- Che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet del Conservatorio nella sezione "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti"
- Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Marianna Galbo, Direttore Amministrativo f.f. presso questo Istituto.

M. Galbo

Al riguardo la dott.ssa Galbo specifica di avere trasmesso al Mur richiesta di autorizzazione, ai fini del monitoraggio di maggio 2022, ad inserire le informazioni non ancora trasmesse che erano previste entro il 30 novembre 2021, giusta nota del 19/11/21, relative all'utilizzo delle risorse di cui al DM 86 del 20 maggio 2020.

Si passa ad esaminare il seguente punto: Ratifica decreti presidenziali

Il CDA,

Visto che in data 28.02.2022 è terminato il rapporto contrattuale in essere con l'operatore economico ISIDATA S.r.l. avente ad oggetto il noleggio dei software di gestione degli uffici dal 01.03.2019 al 28.02.2022 al costo complessivo di € 35.029,44 Iva di legge esclusa;

Vista l'esigenza di effettuare una proroga fino a nuove determinazioni del cda in merito;

Vista la delega del rappresentante legale di questo Istituto assunta al protocollo n. 3196 del 02/03/2022 con la quale il Presidente decreta di facultare il Direttore amministrativo f.f. o Suo delegato a richiedere in via eccezionale e transitoria la proroga per un solo mese dei servizi in essere all'operatore economico Isidata;

Vista la richiesta prot. n. 3216 del 02/03/2022 di proroga per un ulteriore mese il contratto in essere relativo al noleggio software di gestione degli uffici (didattica, contabilità, inventario e facile consumo, ricostruzione di carriera, gestione del personale e servizio di conservazione digitale etc...), alle condizioni contrattuali precedenti,

delibera n. 39

di ratificare l'ordine prot. n. 3216 del 02/03/2022 di proroga per un ulteriore mese il contratto in essere relativo al noleggio software di gestione degli uffici (didattica, contabilità, inventario e facile consumo, ricostruzione di carriera, gestione del personale e servizio di conservazione digitale etc...), alle condizioni contrattuali precedenti, impegnando l'importo € 973,04 escluso iva a valere sul capitolo 107 UPB 113 denominato uscite per servizio informatici del Bilancio e.f. 2022.

Accreditamento sul sito AcquistinretePA, ruolo Punto Ordinante (P.O.) Punto istruttore

Il Cda

Visto il Regolamento di finanza e contabilità del Conservatorio di Trapani per la parte non abrogata tacitamente dal Codice degli appalti;

Considerato che solo gli organi monocratici (Presidente per la parte amministrativa e il Direttore per la parte didattica) hanno esclusiva capacità di impegnare l'ente verso i terzi, mentre il RUP svolge le funzioni stabilite nell'art. 31 del codice dei contratti pubblici;

Considerato che ad oggi risulta accreditato all'interno del sito AcquistinretePA il Presidente pro tempore;

Vista l'esigenza urgente e non rinviabile di individuare all'interno dell'Amministrazione, il c.d. Punto Ordinante e il Punto istruttore;

Considerato che il ruolo di Punto Ordinante (P.O.) è il più importante tra tutti quelli previsti dal portale di Consip, essendogli riservato l'atto di conclusione dei contratti di ogni tipo (ordini diretti, RdO ecc.);

Preso atto che il Punto ordinante è il soggetto dotato di "potere di firma", ossia autorizzato a impegnare la spesa, e quindi firmare contratti, per conto dell'Amministrazione di appartenenza e che il Punto istruttore assiste il Punto ordinante nello svolgimento delle attività sulla piattaforma di e- Procurement e nell'utilizzo degli strumenti di acquisto e può, pertanto, predisporre bozze di ordini diretti da sottoporre alla sua approvazione;

Preso atto del fatto che l'accREDITAMENTO al Portale come Punto Ordinante fa sì che, a seguito di delibera di spesa, venga assegnato ad un determinato acquisto un codice di contratto (CIG) che verrà inserito in fase di creazione di un Ordine Diretto o di una Richiesta di Offerta;

Visto il Decreto Presidenziale prot. n. 4165 del 16 marzo 2022;



delibera n. 40

M. C. Cea

Di ratificare il Decreto Presidenziale prot. n. 4165 del 16 marzo 2022, con cui il Presidente ha:  
-delegato la dott.ssa Marianna Galbo ad accreditarsi all'interno del sito AcquistinretePA come Punto Ordinante, e ad operare concludendo contratti di ogni tipo (ordini diretti, RdO ecc.) solo previa delibera di spesa del Cda o previa determina di spesa o delega specifica del Presidente o del Direttore;  
-delegato la dott.ssa Caterina Cea ad accreditarsi all'interno del sito AcquistinretePA come Punto istruttore.

Si passa ad esaminare il seguente punto **Aggiudicazione noleggio software gestione uffici, didattica, contabilità, inventario e facile consumo, ricostruzione di carriera, gestione del personale, servizio di conservazione digitale a norma, servizi di apposizione sigillo elettronico eIDAS.**

Il cda,

Considerato che in data 28.02.2022 è terminato il rapporto contrattuale triennale in essere con l'operatore economico ISIDATA S.r.l. avente ad oggetto il noleggio dei software di gestione degli uffici, didattica, contabilità, inventario e facile consumo, ricostruzione di carriera, gestione del personale, servizio di conservazione digitale a norma al costo complessivo di € 35.029,44 Iva di legge esclusa;

Considerato pertanto che questa amministrazione ha la necessità di avvalersi di un software di gestione degli uffici al fine di organizzare l'attività dell'Istituto, consentendo al personale amministrativo lo svolgimento dell'attività postulata attraverso l'utilizzo dei seguenti applicativi: contabilità autonoma (bilancio), segreteria didattica (gestione studenti, iscrizioni on line, predisposizione verbali di esami, inserimento votazioni, gestione certificati, statistiche, etc.), segreteria amministrativa/contabile (software per la gestione contabile degli istituti AFAM secondo la normativa vigente, gestione entrate e uscite, gestione variazioni/storni di bilancio, gestione UBP, gestione residui attivi/passivi, gestione iva, stampe varie, giornale di cassa, mandati e reversali, partitari impegni/accertamenti in c/competenza e in c/residui, etc.), altre funzioni come copie di sicurezza, opzioni di stampa, procedure di chiusura anno in corso e apertura nuovo anno, gestione del personale (decreti di assenze con i riferimenti normativi ai contratti collettivi AFAM vigenti, visite specialistiche, malattie, elenchi personale con dati anagrafici e recapiti, stato di servizio del personale, etc.), protocollo (gestione arrivi e partenze), ricostruzioni di carriera, inventario e facile consumo (inventario di beni mobili, incluso beni durevoli e di facile consumo (carico e scarico, ammortamento, dismissione, etc.)), registro unico delle fatture;

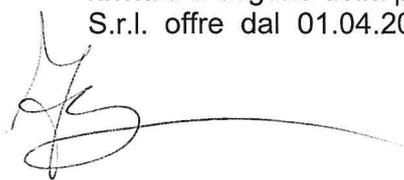
Evidenziato inoltre che questa amministrazione ha la necessità di avvalersi del SERVIZIO DI APPOSIZIONE SIGILLO ELETTRONICO eIDAS ad implementare il Protocollo Informatico;

Considerato che per una completa digitalizzazione degli uffici - ottemperando al Regolamento UE eIDAS 910/2014 (Electronic Identification and Trust Services Regulation – Regolamento Europeo per l'Identificazione Elettronica e Servizi Fiduciari per le Transazioni Elettroniche nel Mercato Interno) è necessario disporre di tale servizio che consente di apporre i dati identificativi della persona giuridica firmataria direttamente sul file senza frontespizio (alla stregua del protocollo ministeriale ma con in più una firma qualificata in linea con il Regolamento Europeo), generando documenti verificabili da Adobe e piattaforme software integrate;

Preso atto degli esiti dell'indagine di mercato ai sensi dell'art. 66 D.Lgs. 50/2016 e del paragrafo 4.1.1. Linee Guida Anac n. 4, trasposti nella nota assunta al protocollo di istituto al n. 1008 del 26.01.2022 dell'Assistente Amministrativo Dott.ssa Caterina Cea;

Preso atto nel dettaglio di tutte le esigenze dell'amministrazione ben palesate nella nota suddetta; Preso atto dell'ordine prot. n. 3216 del 02/03/2022 con cui si è richiesto ad Isidata di prorogare di un ulteriore mese il contratto in essere relativo al noleggio software;

Considerato che con proposta, prot. n. 14276 del 22.11.2021, così come modificata dalla proposta rinviata a seguito della proroga suddetta, assunta al protocollo al n. 3308 del 03.03.2022, ISIDATA S.r.l. offre dal 01.04.2022 al 31.03.2025 il noleggio, l'assistenza telefonica e telematica e la



M. Galbo

garanzia dei programmi principali utilizzati da questa amministrazione quali CONTABILITÀ AUTONOMA (bilancio), SEGRETERIA DIDATTICA (gestione studenti, iscrizioni on line, predisposizione verbali di esami, inserimento votazioni, gestione certificati, statistiche, etc..), SEGRETERIA AMMINISTRATIVA/CONTABILE (software per la gestione contabile degli istituti AFAM secondo la normativa vigente, gestione entrate e uscite, gestione variazioni/storni di bilancio, gestione UBP, gestione residui attivi/passivi, gestione iva, stampe varie, giornale di cassa, mandati e reversali, partitari impegni/accertamenti in c/competenza e in c/residui, etc.., altre funzioni come copie di sicurezza, opzioni di stampa, procedure di chiusura anno in corso e apertura nuovo anno, GESTIONE DEL PERSONALE (decreti di assenze con i riferimenti normativi ai contratti collettivi AFAM vigenti, visite specialistiche, malattie, elenchi personale con dati anagrafici e recapiti, stato di servizio del personale, etc..), PROTOCOLLO (gestione arrivi e partenze), RICOSTRUZIONI DI CARRIERA, INVENTARIO E FACILE CONSUMO (inventario di beni mobili, incluso beni durevoli e di facile consumo (carico e scarico, ammortamento, dismissione, etc..), REGISTRO UNICO DELLE FATTURE al costo di € 36.712,44 Iva di legge esclusa, con il mero aumento contenuto negli indici Istat nel 2020, 2021 e nel 2022; Considerato che Isidata richiede per l'espletamento del SERVIZIO DI APPOSIZIONE SIGILLO ELETTRONICO eIDAS un costo mensile di € 50,00 Iva di legge esclusa, e per l'espletamento del SERVIZIO DI CONSERVAZIONE DIGITALE (proposta prot .n. 15814 del 28.12.2021) per il periodo che va dal 01.03.2022 al 28.02.2025 – un costo triennale di € 2.088,00 Iva di legge esclusa, da integrare al canone di noleggio triennale suddetto;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici;

CONSIDERATO che nella procedura di affidamento diretto, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

Considerata la mancata attivazione di una Convenzione sul Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione;

Considerata l'assenza del pacchetto completo sul Mercato Elettronico;

Considerato che il MePA prevede per i singoli applicativi il solo acquisto del servizio di assistenza e manutenzione, di libri di testo, di software di formazione, di licenze per istituti scolastici, scervi di procedure e istruzioni di un sistema di elaborazione dati proprio delle Istituzioni AFAM;

Considerato che i programmi possono essere forniti da ISIDATA S.r.l. in assenza di soluzioni alternative ragionevoli e di concorrenza non derivante da limitazione artificiale dei parametri di appalto, ritenendo che il pacchetto presenta i caratteri dell'unicità giacché nessun altro operatore garantisce all'interno dello stesso a quel costo anche i servizi di invio massivo e-mail e i servizi di firma digitale remota;

Considerato che ai sensi della Direttiva 2014/24/UE, Considerando 50, 80 e 81, la propagazione di un bando di gara non genererebbe maggiore competitività ovvero migliori risultati perché nessun operatore economico è in grado di fornire tutti i servizi (primari e secondari) al costo indicato;

Considerati il soddisfacimento del pubblico interesse istituzionale, la riscontrata effettiva assenza di valide alternative, l'esecuzione della prestazione a regola d'arte da parte dell'operatore uscente, la competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, l'affidabilità della società e l'idoneità a fornire servizi coerenti con il livello economico e qualitativo atteso;

Sentita la dott.ssa Galbo, secondo la quale, nel rispetto del principio di rotazione, dovrebbe prospettarsi una sostituzione, anche graduale, con nuovi prodotti anche offerti da ditte diverse, evidenziando che tale operazione non semplice richiederebbe una programmazione cadenzata da step graduali;



Il cda, nelle more di individuare soluzioni alternative nel rispetto del principio di rotazione, ad esempio il Cineca, al fine di scongiurare scompensi al buon funzionamento didattico amministrativo del Conservatorio;  
Considerato che il pacchetto isidata presenta il carattere di unicità così come prospettato nella nota assunta al protocollo di istituto al n. 1008 del 26.01.2022 che non è riscontrabile in altre offerte simili;

delibera n. 41

Per le motivazioni indicate in premessa:

- ratificare l'indagine di mercato ai sensi dell'art. 66 D.Lgs. 50/2016 e del paragrafo 4.1.1. Linee Guida Anac n. 4, trasposti nella nota assunta al protocollo di istituto al n. 1008 del 26.01.2022 dell'Assistente Amministrativo Dott.ssa Caterina Cea;

-Ai sensi dell'art.1, comma 2, lett.a) del D. L. 76/2020, convertito in Legge 11 settembre 2020, n.120 e modificato dal D. L. 77/2021 convertito in Legge n. 108/202, affidare all'operatore economico ISIDATA S.r.l. corrente in Roma (RM) alla via Ugo Ojetti,16- P.I. 04425731009 il servizio di Noleggio dei Software Gestione Uffici dal 01.04.2022 al 31.03.2025 ad un costo triennale di € 36.712,44 Iva di legge esclusa come da preventivo prot. n. 3308 del 03.03.2022; il Servizio di conservazione digitale dal 01.03.2022 al 28.02.2025 ad un costo triennale di € 2.088,00 Iva di legge esclusa come da preventivo prot. n. 15814 del 28/12/2021 e del Servizio Apposizione Sigillo Elettronico eIDAS ad un costo mensile di € 50,00 Iva di legge.

-La spesa complessiva pari ad € 40.600,44 escluso iva, graverà sul U.P.B. 1.1.3 – CAP. 107 denominato Uscite per servizi informatici;

-Disporre che il pagamento verrà effettuato previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

-Provvedere, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del d.lgs 50/2016, alla pubblicazione sul sito internet - nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di gara e contratti". Il Responsabile del Procedimento accerterà la regolare esecuzione del servizio.

Si passa ad esaminare: **Manutenzione straordinaria ascensori**

Il Consiglio,

Vista la Legge 21.12.1999, n. 508;

Visto lo Statuto di Autonomia del Conservatorio di Trapani;

Visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio di Trapani;

Considerata l'urgente necessità di provvedere alla manutenzione straordinaria dell'impianto ascensore matr. n. 11589759;

Visto il preventivo di spesa prot. n. 2329 del 15/02/2022 trasmesso dalla ditta SB Lift di Salvatore Bagliesi, già aggiudicataria della manutenzione ordinaria come da delibera del CdA n. 146 verbale n. 30 del 27/10/2021 con incarico triennale con scadenza al 02/11/2024;

Considerato che il preventivo di spesa prevede una spesa di € 4.200,00 oltre iva 22%, per i lavori straordinari di sostituzione dell'intero quadro di manovra allo scopo di tutelare sia la centralina idraulica che tutta la componentistica che ne fa parte anche al fine di garantirne la durata nel tempo;

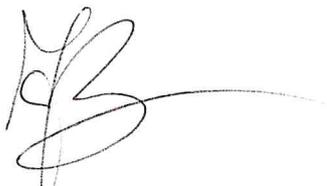
Ritenuto il preventivo congruo e idoneo al soddisfacimento delle esigenze dell'Istituto;

Considerata la necessità di mantenere gli impianti in perfetto stato di efficienza;

Preso atto dell'approvazione del bilancio di previsione a.f. 2022;

Delibera n.42

-di affidare il servizio di manutenzione straordinaria alla ditta SB Lift di Salvatore Bagliesi come da preventivo in premessa e di impegnare la somma di € 5.124,00 di cui € 4.200,00 in favore della ditta **SB Lift di Salvatore Bagliesi** ed € 924,00 in favore dell'**Erario dello Stato**, per la manutenzione straordinaria riferita all'impianto ascensore dell'Istituto, con imputazione della spesa sul **Cap. 602 U.P.B. 2.1.2 a.f. 2022**.



- di procedere alla liquidazione della spesa, previ controlli di legge, a ricevimento di regolare fattura elettronica.

### **Determinazione incremento 20% compensi Organi a.f. 2022**

Il Consiglio,

Vista la Legge 21.12.1999, n. 508;

Visto lo Statuto di Autonomia del Conservatorio di Trapani;

Visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio di Trapani;

Preso atto che la Legge 30 dicembre 2021, n. 234 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024, in particolare al comma 303, ha previsto la rideterminazione dei compensi e delle indennità spettanti al Direttore, al Presidente e ai componenti del Consiglio di amministrazione delle Istituzioni AFAM oltre a ripristinare l'indennità per il Presidente del CdA, carica attualmente ricoperta a titolo gratuito;

Preso atto che la suddetta Legge di bilancio 2022, al comma 304, ha ripristinato il compenso per i componenti del Nucleo di valutazione di cui all'art. 4 comma 1 lettera f) del DPR 132/03 precisando che tali compensi, a valere sulle risorse proprie delle Istituzioni AFAM, sono definiti con decreto del Ministro dell'università e della ricerca di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze;

Vista la necessità di dover determinare le competenze spettanti a tutti i componenti degli Organi del Conservatorio Scontrino di Trapani, nonché i compensi spettanti ai Revisori dei Conti, per gli incarichi che svolgeranno nell'a.f. 2022;

Visto il Decreto Interministeriale 01/02/2007 che fissa i limiti dei compensi agli Organi delle istituzioni Afam in attuazione dell'art.4, comma 3 del D.P.R. 132/2003;

Visto il Decreto del Miur di concerto con il Mef del 14 febbraio 2014 con il quale è stato rideterminato in € 1.810,00 il compenso spettante ai Revisori dei Conti, a decorrere dal 01 gennaio 2012;

Considerato che i predetti Decreti statuiscono, inoltre, che tali compensi possano essere incrementati del 20% con delibera del Consiglio di Amministrazione, nel caso in cui la consistenza di bilancio accertata dal rendiconto finanziario dell'esercizio precedente, sia superiore ad € 600.000,00;

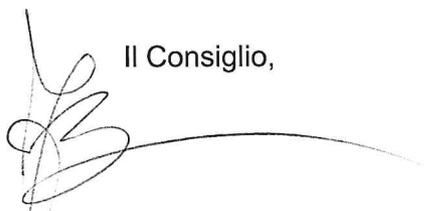
Accertato che il totale della consistenza di Bilancio dell'ultimo Esercizio Finanziario è superiore ad € 600.000,00;

In attesa del decreto del Ministro dell'università e della ricerca di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze di rideterminazione dei compensi spettanti a tutti gli Organi del Conservatorio

delibera n.43

di incrementare, ai sensi del Decreto Interministeriale del 01/02/2007, del 20% il compenso annuo spettante ai Componenti degli Organi per l'a.f. 2022 (Consiglio di Amministrazione, Consiglio Accademico, Consulta degli Studenti, Nucleo di valutazione nonché i compensi spettanti ai Revisori dei Conti e l'Indennità di Presidenza e di Direzione).

Il Consiglio,



Vista la Legge 21.12.1999, n. 508;  
Visto lo Statuto di Autonomia del Conservatorio di Trapani;  
Visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio di Trapani;  
Viste le note mail del 12/02/2022 prot. n. 2240 e n. 2244 con cui il Prof. Francesco Guaiana ha richiesto il rimborso della somma di € 193,60 per la sua partecipazione On Line all'AEC POP & JAZZ PLATFORM 2022, evento organizzato dall'AEC a Lodz, Polonia dal 10 al 12 Febbraio 2022;  
Vista la precedente documentazione agli atti ed in particolare:  
- richiesta di partecipazione prot. n. 1267 del 29/01/2022;  
- autorizzazione del Direttore prot. n. 1312 del 31/01/2022;  
- fattura AEC, per la registrazione del docente all'evento, n. EV-1-10961 del 10/02/2022 di € 193,60;

Preso atto dell'approvazione del bilancio di previsione a.f. 2022

Delibera n. 44

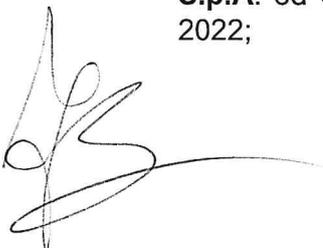
di impegnare e liquidare la somma di € **193,60** a favore del Prof. **Francesco Guaiana** quale rimborso per la sua partecipazione all'evento AEC POP & JAZZ PLATFORM 2022 con imputazione della spesa sul **Cap. 261 U.P.B. 1.2.1 a.f. 2022** (Fondi OS 2020/2021).

Il Consiglio,

Vista la Legge 21.12.1999, n. 508;  
Visto lo Statuto di Autonomia del Conservatorio di Trapani;  
Visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio di Trapani;  
Vista la fattura n. 004205517985 del 21/02/2022 di € 2.645,40 iva inclusa, trasmessa da Enel Energia SpA, relativa alla fornitura energia elettrica per il mese di ottobre 2021;  
Vista la fattura n. 004205531464 del 22/02/2022 di € 2.545,69 iva inclusa, trasmessa da Enel Energia SpA, relativa alla fornitura energia elettrica per il mese di novembre 2021;  
Vista la fattura n. 004205531493 del 22/02/2022 di € 2.827,89 iva inclusa, trasmessa da Enel Energia SpA, relativa alla fornitura energia elettrica per il mese di dicembre 2021;  
Vista la fattura n. 004205531509 del 22/02/2022 di € 2.696,02 iva inclusa, trasmessa da Enel Energia SpA, relativa alla fornitura energia elettrica per il mese di gennaio 2022;  
Vista la fattura n. 004205747130 del 07/03/2022 di € 2.305,68 iva inclusa, trasmessa da Enel Energia SpA, relativa alla fornitura energia elettrica per il mese di febbraio 2022;  
Preso atto che con delibera del CdA n. 92 dell'08/07/2021 si è provveduto con l'adesione alla nuova Convenzione Consip S.p.A. "Energia elettrica 16", il cui fornitore per il lotto di pertinenza della Regione Sicilia (Lotto 16) è la società Enel Energia S.p.A.;  
Considerato che la data di attivazione della nuova Convenzione (ordine di acquisto n. 6271871 prot. n. 8681 del 16/07/2021) è 1 Ottobre 2021;  
Preso atto dell'approvazione del bilancio di previsione a.f. 2022

Delibera n.45

- di impegnare e liquidare la somma di € 2.645,40 di cui € **2.168,36** in favore di **Enel Energia S.p.A.** ed € 477,04 in favore dell'Erario dello Stato a valere sul **Cap. 117 UPB 1.1.3 a.f. 2022**;
- di impegnare e liquidare la somma di € 2.545,69 di cui € **2.086,63** in favore di **Enel Energia S.p.A.** ed € 459,06 in favore dell'Erario dello Stato a valere sul **Cap. 117 UPB 1.1.3 a.f. 2022**;
- di impegnare e liquidare la somma di € 2.827,89 di cui € **2.317,94** in favore di **Enel Energia S.p.A.** ed € 509,95 in favore dell'Erario dello Stato a valere sul **Cap. 117 UPB 1.1.3 a.f. 2022**;
- di impegnare e liquidare la somma di € 2.696,02 di cui € **2.209,85** in favore di **Enel Energia S.p.A.** ed € 486,17 in favore dell'Erario dello Stato a valere sul **Cap. 117 UPB 1.1.3 a.f. 2022**;



- di impegnare e liquidare la somma di € 2.305,68 di cui € **1.889,90** in favore di **Enel Energia S.p.A.** ed € 415,78 in favore dell'Erario dello Stato a valere sul **Cap. 117 UPB 1.1.3 a.f. 2022.**

Il Consiglio,

Vista la Legge 21.12.1999, n. 508;

Visto lo Statuto di Autonomia del Conservatorio di Trapani;

Visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio di Trapani;

Vista la fattura n. 88 del 17/02/2022 di € 2.374,22 iva inclusa, trasmessa da Isidata srl, relativa al canone di noleggio procedure software di gestione per il bimestre gennaio-febbraio 2020 di cui all'impegno di spesa sorto con delibera CdA n. 7 dell'08/04/2019 e determina del D.A. prot. n. 4744 del 23/05/2019 sul **Cap. 107 UPB 1.1.3 a.f. 2019**;

preso atto del corrispondente residuo passivo al 31/12/2021 non ancora saldato nell'a.f. 2022 per € 2.374,08 inferiore di € 0,14 rispetto all'importo di € 2.374,22 per effetto di arrotondamenti;

Preso atto dell'approvazione del bilancio di previsione a.f. 2022

Delibera n. 46

di impegnare e liquidare la somma di € **0,14** in favore di **Isidata srl**, con imputazione della spesa sul **Cap. 107 U.P.B. 1.1.3 a.f. 2022** e di liquidare la somma di € 2.374,08 di cui € **1.945,94** in favore di **Isidata srl** ed € 428,14 in favore dell'Erario dello Stato a valere sull'impegno assunto con delibera CdA n. 7 dell'08/04/2019 e determina del D.A. prot. n. 4744 del 23/05/2019.

#### **Determinazione Fondo minute spese**

Il Consiglio,

Vista la Legge 21.12.1999, n. 508;

Visto lo Statuto di Autonomia del Conservatorio di Trapani;

Visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio di Trapani;

Visto il bilancio di previsione E.F. 2022

Delibera n. 47

di costituire il fondo delle minute spese per l'esercizio 2022 per un importo di € **1.500,00.**

Il Consiglio,

Vista la Legge 21.12.1999, n. 508;

Visto lo Statuto di Autonomia del Conservatorio di Trapani;

Visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio di Trapani;

Considerata la nota Pec dell'Agenzia delle Entrate protocollo n. 24517 del 09 aprile 2021, assunta al protocollo dell'istituto al n. 4240 in data 09/04/2021 che autorizza il Conservatorio A. Scontrino di Trapani a corrispondere in modo virtuale l'imposta di bollo, ai sensi dell'art. 15 D.P.R. 26/10/1972, n. 642, con decorrenza dall'anno 2021;

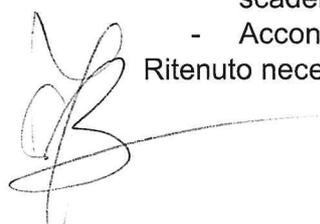
Preso atto del versamento effettuato nell'esercizio finanziario 2021 pari ad € 16.000,00 calcolato in via presuntiva quale imposta dovuta all'Agenzia delle Entrate per l'anno 2021;

Preso atto della dichiarazione "Imposta di bollo assolta in modo virtuale" per l'anno 2021 inviata telematicamente all'Agenzia delle Entrate in data 25/01/2022 (termine scadenza 31/01/2022);

Considerato che dalla dichiarazione suddetta è emerso che l'imposta dichiarata e dovuta per l'anno 2021 è pari ad € 8.144,00 e che pertanto, essendosi determinato un credito di € 7.856,00, la liquidazione per l'anno 2022 è stata determinata dalla stessa Agenzia delle Entrate nel modo seguente:

- 1°, 2°, 3°, 4° 5° rata per l'anno 2022: nessun versamento;
- 6° rata per l'anno 2022 pari ad € 287,98 + € 8,75 per spese di notifica, da versare entro la scadenza del 02/01/2023;
- Acconto per l'anno 2023: € 8.144,00 da versare entro la scadenza del 19/04/2022.

Ritenuto necessario provvedere con priorità al pagamento dell'acconto dovuto per l'anno 2023;



Mina - 02

Visto il Bilancio Preventivo a.f. 2022;  
rilevata la capienza del capitolo di riferimento

Delibera n. 48

- 1) di impegnare e liquidare la somma di **€ 8.144,00** a favore dell'**Agenzia delle Entrate** - Ufficio Territoriale di Trapani, per l'assolvimento dell'imposta di bollo virtuale, quale acconto per l'anno 2023, con imputazione della spesa sul **Cap. 451 U.P.B. 1.2.5 a.f. 2022**;
- 2) di impegnare la somma di **€ 296,73** (€ 287,98 + € 8,75) a favore dell'**Agenzia delle Entrate** - Ufficio Territoriale di Trapani, per l'assolvimento dell'imposta di bollo virtuale, quale 6° rata per l'anno 2022, da versare entro la scadenza del 02/01/2023, con imputazione della spesa sul **Cap. 451 U.P.B. 1.2.5 a.f. 2022**.

## Masterclass e Seminari

Il Consiglio

Vista la Legge 21.12.1999, n. 508;

Visto lo Statuto di Autonomia del Conservatorio di Trapani;

Visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio di Trapani;

Vista la programmazione delle attività didattico-artistiche del Direttore approvata dal Consiglio Accademico in data 16/02/2022;

Preso atto l'approvazione del bilancio di previsione E.F. 2022;

Vista la relazione al Bilancio di Previsione 2022 del Presidente – parte uscite al Cap. 268 – Masterclass – Seminari, dove viene evidenziato che le spese del suddetto capitolo sono rivolte alla realizzazione di Masterclass e Seminari così come pianificate dal Consiglio Accademico e poi deliberate dal Consiglio di Amministrazione, sulla base della programmazione artistico didattica del Direttore;

Vista la delibera n. 33 verbale n. 7 del Consiglio Accademico del 16 febbraio 2022 e la successiva delibera n. 47 verbale n. 9 del Consiglio Accademico del 05/03/2022 con le quali è stato approvato il progetto proposto dal dipartimento di Canto (Prot. n. 710/2022) che prevede la realizzazione di una Masterclass del M° Eva Mei, in collaborazione con l'ISSM di Ribera su Le nozze di Figaro di Mozart, con concerto finale. (compenso lordo € 1.000,00 – data di realizzazione 14 maggio 2022);

Vista la delibera n. 7 verbale n. 2 del Consiglio Accademico del 14 dicembre 2021 con cui è stato approvato il progetto proposto dal dipartimento di Nuove Tecnologie e Linguaggi musicali (prot. n. 14460/2021) che prevede la realizzazione di un Workshop jazz "Playground" Impro Lab per tutti gli strumenti, del M° Paolo Porta. (compenso lordo € 1.200,00 – data di realizzazione 8 e 9 aprile 2022);

Vista la delibera n. 7 verbale n. 2 del Consiglio Accademico del 14 dicembre 2021 con cui è stato approvato il progetto proposto dal dipartimento di Archi e Corde (prot. n. 14008/2021) che prevede la realizzazione di un Seminario su Caspar J. Mertz, il pioniere del Romanticismo., del M° Graziano Salvoni. (compenso lordo € 500,00 – data di realizzazione 6 aprile 2022);

Preso atto di quanto comunicato dal Direttore, ovvero che, come da delibera n. 51 del Consiglio Accademico verbale n. 10 del 14 marzo 2022, ad integrazione della programmazione delle attività didattico-artistiche del Direttore approvata dal Consiglio Accademico in data 16/02/2022 - in cui in particolare, per le masterclass, workshop e seminari si prevedeva una spesa di bilancio di € 20.000,00 tra le masterclass approvate dal Consiglio Accademico e altre da definire - la stessa stipulerà un contratto di prestazione occasionale con il pianista Vincenzo Balzani - progetto presentato dal Dipartimento di Strumenti a Tastiera e a Percussione (compenso lordo € 1.500,00 - durata di tre giorni);

Delibera n. 49

- la realizzazione, in data 14 maggio 2022, di una Masterclass in collaborazione con l'ISSM di Ribera su Le nozze di Figaro di Mozart, con concerto finale. impegnando la somma di € 1.000,00 quale compenso onnicomprensivo lordo oltre gli oneri riflessi, in favore del M° **Eva Mei**;
- la realizzazione, nei giorni 8 e 9 aprile 2022, di un Workshop jazz "Playground" Impro Lab per tutti gli strumenti, tenuta dal M° **Paolo Porta** impegnando nei confronti di quest'ultimo la somma di € 1.200,00 quale compenso onnicomprensivo lordo oltre gli oneri riflessi;
- la realizzazione, il giorno 6 aprile 2022, di un Seminario su Caspar J. Mertz, il pioniere del Romanticismo, tenuto dal M° **Graziano Salvoni** impegnando nei confronti di quest'ultimo la somma di € 500,00 quale compenso onnicomprensivo lordo oltre gli oneri riflessi;
- la realizzazione, in data da definire, di una MasterClass della durata di gg. 3, tenuta dal pianista M° **Vincenzo Balzani** impegnando nei confronti di quest'ultimo la somma di € 1.500,00 quale compenso onnicomprensivo lordo oltre gli oneri riflessi.

Tutti gli impegni di cui sopra graveranno sul **Cap. 268** U.P.B. 1.2.1– Masterclass – Seminari a.f. **2022**.

La liquidazione avverrà a prestazione effettuata previo riscontro delle presenze e della durata della prestazione (risultanze del registro elettronico e/o fogli firma).

### Rimborso Allievi

Il Consiglio,  
 Vista la Legge 21.12.1999, n. 508;  
 Visto lo Statuto di Autonomia del Conservatorio di Trapani;  
 Visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio di Trapani;  
 Vista la richiesta di seguito specificata:

<p>MONASTRA BASILIO</p>	<p>Richiesta rimborso prot. n. 3765 del 09/03/2022</p>	<p>Lo studente ha effettuato il versamento do € 278,40 del contributo per l'iscrizione triennio a.a. 21/22. In data 19.11.2021 lo studente ha presentato un modello Isee con un importo di € 21.124,52 (importo Isee inferiore a € 22.000,00 fascia di esenzione)</p>
-----------------------------	--------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Visto il Bilancio Preventivo a.f. 2022;  
 rilevata la capienza del capitolo di riferimento  
 Delibera n. 50

di procedere al rimborso di € **278,40** in favore di **Monastra Basilio** con imputazione della spesa sul **Cap. 451** U.P.B. 1.2.5 delle uscite a.f. **2022**.

### Borse di mobilità per Studio e Traineeship Erasmus

Il Consiglio,  
 Vista la Legge 21.12.1999, n. 508;  
 Visto lo Statuto di Autonomia del Conservatorio di Trapani;  
 Visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio di Trapani;  
 Preso atto del Programma Erasmus+, Settore Istruzione Superiore, Progetto n. 2021-1-IT02-KA131-HED-000012256;  
 visto l'Accordo - Prot. 920 del 25/01/2022 tra il Conservatorio e la studentessa Di Girolamo Gaia - di mobilità per studio presso il Conservatorio Superior Manuel Castillo de Sevilla (Spagna) - Data di partenza: 20/02/2022 – Data di rientro: 23/06/2022;  
 Considerato che il contributo finanziario totale Erasmus+ è pari ad € 2.273,30 corrispondente a:



- € 300,00 al mese per n. 4 mesi e ad € 10,00 per n. 4 giorni extra di mobilità fisica – contributo con fondi europei Erasmus+;
- € 250,00 al mese per n. 4 mesi e ad € 8,33 per n. 4 giorni extra di mobilità fisica – contributo finanziario aggiuntivo (top-up) per minori opportunità, come da documentazione presentata e allegata al contratto;

Visto che secondo l'art. 4 – modalità di pagamento – dell'Accordo entro 30 giorni dopo la firma dell'accordo è necessario erogare al beneficiario della borsa il prefinanziamento del 80% del contributo complessivo;

Vista la diaria redatta dal Coordinatore Erasmus e assunta al protocollo di istituto al n. 4217 in data 16/03/2022;

Considerato che l'Anticipo dell'80% ammonta a € 1.818,64 (da Fondi Erasmus per Studio 2021/2022);

Visto il bilancio di previsione E.F. 2022;

Ritenuto necessario provvedere

Delibera n. 51

- di impegnare e liquidare in favore della studentessa **Di Girolamo Gaia** l'importo di **€ 1.818,40** quale prefinanziamento del 80% del contributo complessivo per la mobilità per Studio presso il Conservatorio Superior Manuel Castillo de Sevilla (Spagna) dal 20/02/2022 al 23/06/2022 a valere sull' U.P.B. 1.2.1 – **Cap. 261** DENOMINAZIONE: Agenzia LLP Erasmus - Programmi di Mobilità, **a.f. 2022**;
- di impegnare la somma di **€ 454,60** in favore della studentessa **Di Girolamo Gaia** quale saldo del 20% del contributo complessivo per la mobilità per Studio presso il Conservatorio Superior Manuel Castillo de Sevilla (Spagna) dal 20/02/2022 al 23/06/2022 a valere sull' U.P.B. 1.2.1 – **Cap. 261** DENOMINAZIONE: Agenzia LLP Erasmus - Programmi di Mobilità, **a.f. 2022**.

Il Consiglio,

Vista la Legge 21.12.1999, n. 508;

Visto lo Statuto di Autonomia del Conservatorio di Trapani;

Visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio di Trapani;

Preso atto del Programma Erasmus+, Settore Istruzione Superiore, Progetto n. 2020-1-IT02-KA103-0789913;

visto l'Accordo - Prot. 10113 dell' 08/09/2021 tra il Conservatorio e lo studente Vitale Nicolò - di mobilità per studio presso il Prins Claus Conservatorium di Groningen (Paesi Bassi) - Data di partenza: 03/09/2021 – Data di rientro: 05/02/2022;

visti gli Emendamenti all'Accordo suddetto - Prot. 1423 dell' 01/02/2022 e prot. n. 4240 del 16/03/2021 per il prolungamento della mobilità per studio presso il Prins Claus Conservatorium di Groningen (Paesi Bassi) – dal 06/02/2022 sino al 15/07/2022;

Considerato che, relativamente all'Accordo prot. 10113 il contributo finanziario totale Erasmus+ è pari ad € 1.275,00 corrispondente a:

- € 250,00 al mese per n. 5 mesi + n. 3 giorni extra di mobilità fisica – contributo con fondi europei Erasmus+;

Considerato che, relativamente agli Emendamenti, il contributo finanziario totale Erasmus+ è pari ad € 1.333,00 corrispondente a:

- € 250,00 al mese per n. 5 mesi e n. 10 giorni extra di mobilità fisica – contributo con fondi europei Erasmus+;

Considerato che pertanto l'ammontare complessivo della borsa di mobilità compreso il prolungamento è pari ad € 2.608,00 (1.275,00+1333,00)

Visto che secondo l'art. 4 – modalità di pagamento – dell'Accordo entro 30 giorni dopo la firma dell'accordo è necessario erogare al beneficiario della borsa il prefinanziamento del 80% del contributo complessivo;

Considerato che in relazione alla prima parte della mobilità è stato già erogato l'acconto dell'80% pari ad € 1.020,00 come da delibera CdA n. 122 Verbale n. 28 del 15/09/2021;

Considerato che con medesima delibera è stata impegnata la somma di € 255,00 a saldo di detta mobilità con imputazione della spesa sul Cap. 261 U.P.B. 1.2.1 a.f. 2021;

Vista la diaria redatta dal Coordinatore Erasmus e assunta al protocollo di istituto al n. 4241 in data 16/03/2022;

Considerato che l'80% dell'ammontare complessivo della borsa di mobilità compreso il prolungamento ammonta a € 1.321,00 di cui € 1.066,00 80% di solo prolungamento (da Fondi Erasmus per Studio Accordo 2020);

Visto il bilancio di previsione E.F. 2022;

Ritenuto necessario provvedere

#### Delibera n.52

- di impegnare e liquidare in favore dello studente **Vitale Nicolò** l'importo di **€ 1.066,00** quale prefinanziamento del 80% del contributo complessivo per il prolungamento della mobilità per Studio presso il Prins Claus Conservatorium di Groningen (Paesi Bassi) dal 06/02/2022 al 15/07/2022 a valere sull' U.P.B. 1.2.1 – **Cap. 261** DENOMINAZIONE: Agenzia LLP Erasmus - Programmi di Mobilità, **a.f. 2022**;
- di liquidare in favore dello studente **Vitale Nicolò** l'importo di **€ 255,00** a saldo della prima parte della mobilità sino al 05/02/2022 a valere sul residuo passivo assunto con delibera CdA n. 122 Verbale n. 28 del 15/09/2021;
- di impegnare la somma di **€ 267,00** in favore dello studente **Vitale Nicolò** quale saldo del 20% del contributo complessivo per il prolungamento della mobilità per Studio presso il Prins Claus Conservatorium di Groningen (Paesi Bassi) dal 06/02/2022 al 15/07/2022 a valere sull' U.P.B. 1.2.1 – **Cap. 261** DENOMINAZIONE: Agenzia LLP Erasmus - Programmi di Mobilità, **a.f. 2022**.

Il Consiglio,

Vista la Legge 21.12.1999, n. 508;

Visto lo Statuto di Autonomia del Conservatorio di Trapani;

Visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio di Trapani;

Preso atto del Programma Erasmus+, Settore Istruzione Superiore, Progetto n. 2021-1-IT02-KA131-HED-000012256;

visto l'Accordo - Prot. 922 del 25/01/2022 tra il Conservatorio e lo studente Costa Giovanni - di mobilità per studio presso l' Hochschule Franz Liszt di Weimar (Germania) - Data di partenza: 01/04/2022 – Data di rientro: 15/07/2022;

Considerato che il contributo finanziario totale Erasmus+ è pari ad € 1.925,00 corrispondente a:

- € 300,00 al mese per n. 3 mesi e ad € 10,00 per n. 15 giorni extra di mobilità fisica – contributo con fondi europei Erasmus+;
- € 250,00 al mese per n. 3 mesi e ad € 8,33 per n. 15 giorni extra di mobilità fisica – contributo finanziario aggiuntivo (top-up) per minori opportunità, come da documentazione presentata e allegata al contratto;

Visto che secondo l'art. 4 – modalità di pagamento – dell'Accordo entro 30 giorni dopo la firma dell'accordo è necessario erogare al beneficiario della borsa il prefinanziamento del 80% del contributo complessivo;

Vista la diaria redatta dal Coordinatore Erasmus e assunta al protocollo di istituto al n. 4216 in data 16/03/2022;

Considerato che l'Anticipo dell'80% ammonta a € 1.540,00 (da Fondi Erasmus per Studio 2021/2022);

Visto il bilancio di previsione E.F. 2022;



maialbo

Ritenuto necessario provvedere

Delibera n.53

- di impegnare e liquidare in favore dello studente **Costa Giovanni** l'importo di € **1.540,00** quale prefinanziamento del 80% del contributo complessivo per la mobilità per Studio presso l' Hochschule Franz Liszt di Weimar (Germania) dall' 01/04/2022 al 15/07/2022 a valere sull' U.P.B. 1.2.1 – **Cap. 261** DENOMINAZIONE: Agenzia LLP Erasmus - Programmi di Mobilità, **a.f. 2022**;
- di impegnare la somma di € **385,00** in favore dello studente **Costa Giovanni** quale saldo del 20% del contributo complessivo per la mobilità per Studio presso l' Hochschule Franz Liszt di Weimar (Germania) dall' 01/04/2022 al 15/07/2022 a valere sull' U.P.B. 1.2.1 – **Cap. 261** DENOMINAZIONE: Agenzia LLP Erasmus - Programmi di Mobilità, **a.f. 2022**.

Il Consiglio,

Vista la Legge 21.12.1999, n. 508;

Visto lo Statuto di Autonomia del Conservatorio di Trapani;

Visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio di Trapani;

Preso atto del Programma Erasmus+, Settore Istruzione Superiore, Progetto n. 2021-1-IT02-KA131-HED-000012256;

visto l'Accordo - Prot. 1931 dell' 08/02/2022 tra il Conservatorio e lo studente Facella Antonino - di mobilità per studio presso l' Academy of Music di Ljubljana (Slovenia) - Data di partenza: 12/02/2022 – Data di rientro: 02/07/2022;

Considerato che il contributo finanziario totale Erasmus+ è pari ad € 1.410,00 corrispondente a:

- € 300,00 al mese per n. 4 mesi e ad € 10,00 per n. 21 giorni extra di mobilità fisica – contributo con fondi europei Erasmus+;

Visto che secondo l'art. 4 – modalità di pagamento – dell'Accordo entro 30 giorni dopo la firma dell'accordo è necessario erogare al beneficiario della borsa il prefinanziamento del 80% del contributo complessivo;

Vista la diaria redatta dal Coordinatore Erasmus e assunta al protocollo di istituto al n. 4218 in data 16/03/2022;

Considerato che l'Anticipo dell'80% ammonta a € 1.128,00 (da Fondi Erasmus per Studio (Accordo 2021));

Visto il bilancio di previsione E.F. 2022;

Ritenuto necessario provvedere

Delibera n.54

- di impegnare e liquidare in favore dello studente **Facella Antonino** l'importo di € **1.128,00** quale prefinanziamento del 80% del contributo complessivo per la mobilità per Studio presso l' Academy of Music di Ljubljana (Slovenia) - dal 12/02/2022 al 02/07/2022 a valere sull' U.P.B. 1.2.1 – **Cap. 261** DENOMINAZIONE: Agenzia LLP Erasmus - Programmi di Mobilità, **a.f. 2022**;
- di impegnare la somma di € **282,00** in favore dello studente **Facella Antonino** quale saldo del 20% del contributo complessivo per la mobilità per Studio presso l' Academy of Music di Ljubljana (Slovenia) - dal 12/02/2022 al 02/07/2022 a valere sull' U.P.B. 1.2.1 – **Cap. 261** DENOMINAZIONE: Agenzia LLP Erasmus - Programmi di Mobilità, **a.f. 2022**.

Il Consiglio,

Vista la Legge 21.12.1999, n. 508;

Visto lo Statuto di Autonomia del Conservatorio di Trapani;



Visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio di Trapani;  
Preso atto del Programma Erasmus+, Settore Istruzione Superiore, Progetto n. 2020-1-IT02-KA103-0789913;

visto l'Accordo - Prot. 3077 del 28/02/2022 tra il Conservatorio e la studentessa Giordano Serena - di mobilità per Traineeship presso l' Academy of Music di Ljubljana (Slovenia) - Data di partenza: 01/03/2022 – Data di rientro: 01/05/2022;

Considerato che il contributo finanziario totale Erasmus+ è pari ad € 712,00 corrispondente a:

- € 250,00 + 100,00 (top up traineeship) per n. 2 mesi + n. 1 giorno extra di mobilità fisica – contributo con fondi europei Erasmus+;

Visto che secondo l'art. 4 – modalità di pagamento – dell'Accordo entro 30 giorni dopo la firma dell'accordo è necessario erogare al beneficiario della borsa il prefinanziamento del 80% del contributo complessivo;

Vista la diaria redatta dal Coordinatore Erasmus e assunta al protocollo di istituto al n. 4219 in data 16/03/2022;

Considerato che l'Anticipo dell'80% ammonta a € 569,60 (da Fondi Erasmus per Traineeship (Accordo 2020));

Visto il bilancio di previsione E.F. 2022;

Ritenuto necessario provvedere

#### Delibera n.55

- di impegnare e liquidare in favore della studentessa **Giordano Serena** l'importo di € **569,60** quale prefinanziamento del 80% del contributo complessivo per la mobilità per Traineeship presso l' Academy of Music di Ljubljana (Slovenia) – dall' 01/03/2022 all' 01/05/2022 a valere sull' U.P.B. 1.2.1 – **Cap. 261** DENOMINAZIONE: Agenzia LLP Erasmus - Programmi di Mobilità, **a.f. 2022**;
- di impegnare la somma di € **142,40** in favore della studentessa **Giordano Serena** quale saldo del 20% del contributo complessivo per la mobilità per Traineeship presso l' Academy of Music di Ljubljana (Slovenia) – dall' 01/03/2022 all' 01/05/2022 a valere sull' U.P.B. 1.2.1 – **Cap. 261** DENOMINAZIONE: Agenzia LLP Erasmus - Programmi di Mobilità, **a.f. 2022**.

Il Consiglio,

Vista la Legge 21.12.1999, n. 508;

Visto lo Statuto di Autonomia del Conservatorio di Trapani;

Visto il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio di Trapani;

Preso atto del Programma Erasmus+, Settore Istruzione Superiore, Progetto n. 2021-1-IT02-KA131-HED-000012256;

visto l'Accordo - Prot. 1425 dell' 01/02/2022 tra il Conservatorio e lo studente Santoro Giuseppe - di mobilità per studio presso il Prins Claus Conservatorium di Groningen (Paesi Bassi) - Data di partenza: 07/02/2022 – Data di rientro: 25/06/2022;

Considerato che il contributo finanziario totale Erasmus+ è pari ad € 1.390,00 corrispondente a:

- € 300,00 al mese per n. 4 mesi e ad € 10,00 per n. 19 giorni extra di mobilità fisica – contributo con fondi europei Erasmus+;

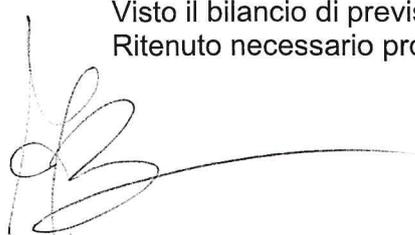
Visto che secondo l'art. 4 – modalità di pagamento – dell'Accordo entro 30 giorni dopo la firma dell'accordo è necessario erogare al beneficiario della borsa il prefinanziamento del 80% del contributo complessivo;

Vista la diaria redatta dal Coordinatore Erasmus e assunta al protocollo di istituto al n. 4220 in data 16/03/2022;

Considerato che l'Anticipo dell'80% ammonta a € 1.112,00 (da Fondi Erasmus per Studio (Accordo 2021));

Visto il bilancio di previsione E.F. 2022;

Ritenuto necessario provvedere



Delibera n.56

- di impegnare e liquidare in favore dello studente **Santoro Giuseppe** l'importo di € **1.112,00** quale prefinanziamento del 80% del contributo complessivo per la mobilità per Studio il Prins Claus Conservatorium di Groningen (Paesi Bassi) dal 07/02/2022 al 25/06/2022 a valere sull' U.P.B. 1.2.1 – **Cap. 261** DENOMINAZIONE: Agenzia LLP Erasmus - Programmi di Mobilità, **a.f. 2022**;
- di impegnare la somma di € **278,00** in favore dello studente **Santoro Giuseppe** quale saldo del 20% del contributo complessivo per la mobilità per Studio presso il Prins Claus Conservatorium di Groningen (Paesi Bassi) dal 07/02/2022 al 25/06/2022 a valere sull' U.P.B. 1.2.1 – **Cap. 261** DENOMINAZIONE: Agenzia LLP Erasmus - Programmi di Mobilità, **a.f. 2022**.

Varie ed eventuali:

Il Direttore comunica, salvo diverso avviso del cda, a seguito di approvazione del Bilancio di previsione e.f. 2022, di procedere alla stipulazione dei contratti con i docenti esterni, sia per i corsi di base che per i corsi ordinamentali nei limiti degli stanziamenti dei capitoli di bilancio così come approvati. A seguito della loro precisa individuazione sarà cura del Direttore trasmettere l'elenco dei docenti con cui quest'ultima ha stipulato contratti di docenza per formalizzare l'impegno di spesa e farlo ratificare al cda.

Il CDA dà parere favorevole.

La dott.ssa Galbo evidenzia le seguenti urgenze, per cui – salvo diverso avviso del cda – effettuerà le necessarie procedure:

- Richiesta - prot. n. 2878 del 24.02.2022 – della prof.ssa Micaela Carosi e della prof.ssa Claudia De Natale di installazione di tende e condizionamento - Docente di Canto e accompagnatore al pianoforte- A5 piano terra;
- Richiesta - prot. n.4010 del 14 marzo 2022 - del M° Bono Antonio Giovanni, docente di Esercitazioni corali, - di sostituire le tende a lamelle verticali di cui è dotata l'aula di coro C2 "G. Bini", già logorate e, pertanto, inefficaci; dotare l'aula di un sistema di pedane per coristi per facilitare la disposizione degli allievi soddisfacendo così ogni altra esigenza musicale utile per il proficuo svolgimento delle lezioni;
- Richiesta - prot. 4025 del 14 marzo 2022 – del prof. Carlo Magni di dotare di tende l'aula C1.

Il Cda delega e autorizza la dott.ssa Galbo a procedere all'acquisizione dei preventivi per le esigenze di cui sopra che verranno portate al vaglio del cda per l'aggiudicazione.

Viene data lettura del presente verbale che viene approvato all'unanimità. Il presidente chiede alla dott.ssa Galbo di effettuare un ulteriore controllo del verbale, apportando le correzioni di eventuali errori materiali. Tale verbale verrà firmato in data odierna dal Direttore Amministrativo e dal Presidente. Non essendoci altri argomenti da trattare, si conclude la riunione alle ore 18.51.

Il Direttore Amministrativo f.f.  
Dott.ssa Marianna Galbo

  
Marianna Galbo

Il Presidente  
Comm. dott. Francesco Bambina

