

VERBALE
DEL
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
n. 48

Il giorno 26 ottobre 2022 alle ore 15.42 in presenza, sono intervenuti i Signori:

Dott. Francesco Bambina – Presidente - in presenza

Prof.ssa Elisa Cordova – Direttore- in presenza

Prof. Montesano Claudio - Esperto M.I.U.R. in presenza

Salvatore Emanuel Sapienza – rappresentante studenti – in presenza

Risulta assente il Prof. Pianelli Leonardo- Rappresentante Docenti.

Funge da Segretario verbalizzante la dott.ssa Marianna Galbo, Direttore Amministrativo f.f. del Conservatorio di Trapani. Il Presidente, dott. Francesco Bambina, dichiara la validità della seduta convocata con nota prot. n. 16329 del 19 ottobre 2022, che prevede la trattazione dei seguenti punti:

1. Nota e mail del Direttore amministrativo f.f. del 18 e 19 ottobre 2022;
2. Progetto esecutivo giardino e casa custode con interlocuzione del progettista;
3. Rettifica delibera n. 161 verbale n. 47 su progetto di spesa - prot. n. 15553 del 7 ottobre 2022 e integrato con nota 15686 dell'11 ottobre 2022 - trasmesso dal Direttore avente come oggetto: D.M. n. 752/2021;
4. Orario personale (coadiutori);
5. Eventuali atti a ratifica;
6. Varie ed eventuali.

Su richiesta del prof. Montesano, il Presidente, sentiti i consiglieri che all'unanimità danno il loro consenso, integra l'ordine del giorno con il seguente punto: determinazioni su docenti contrattisti ex art. 273 D.Lgs 297/94. L'argomento verrà trattato al termine dell'esame dei punti di cui alla convocazione.

Il cda esamina il primo punto: Nota e mail del Direttore amministrativo f.f. del 18 e 19 ottobre 2022;

La Dott.ssa Galbo, dichiarando di essere in una potenziale situazione di conflitto di interessi ai sensi e nel rispetto dell'articolo 6-bis della legge 241/1990, introdotto dall'articolo 1, comma 41, della legge 190/2012- legge Anticorruzione, lascia la seduta dalle ore 15.43 alle ore 16.09 e rientra solo ed esclusivamente per la verbalizzazione delle determinazioni del Cda;

Audita la relazione del Presidente con la quale si fa resoconto della missione al MUR del 20 us anche presso il Dirigente dell' Ufficio VI Reclutamento e carriere del personale delle istituzioni AFAM con cui ha approfondito l'istanza di

astensione per conflitto d'interessi presentata dal RUP Direttore amministrativo f.f. del 18 us prot.n. 16226 e la successiva integrazione del 19 us prot.n. 16549 del 21 us;

Valutata la superiore istanza;

Ritenuto che la stessa non sia accoglibile relativamente alla procedura del concorso ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;

Considerate tuttavia le specificità delle Istituzioni AFAM e della normativa ad esse applicabili;

Ritenuto al contempo che le legittime aspirazioni del Direttore di Ragioneria dott.ssa Galbo Marianna, qui in servizio di ruolo, di poter ambire al ruolo di Direttore Amministrativo incontrino le esigenze del Conservatorio di reclutare Personale con adeguate competenze e conoscenze del Settore AFAM;

Riconsiderando che la procedura di mobilità ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 sia rivolta ad un pubblico potenzialmente ridotto rispetto a quello del pubblico concorso aperto a coloro che siano in possesso degli idonei requisiti di Legge;

Visto il D.M. n. 355 del 16/3 us che attiva le facoltà assunzionali;

Sentita in merito il Direttore amministrativo f.f. dott.ssa Marianna Galbo la quale dichiara che intende partecipare al suddetto pubblico concorso;

delibera n. 162

1) modificare le precedenti Delibere nn.145 del 22/9 us e 157 del 14 us, prevedendo di espletare quale seconda opzione prevista dalla NdI n. 3095 del 4/3 us, ai fini del reclutamento a tempo indeterminato del profilo EP2 Direttore amministrativo, il pubblico concorso aperto a coloro che siano in possesso degli idonei requisiti di Legge ed, ove occorra, quale ultima terza opzione la procedura di mobilità ex art. 30 D.Lgs. 165/2001;

2) incaricare quale relativo RUP il Direttore di Ragioneria f.f. Sig.ra Casano Michelina, in quanto il Direttore amministrativo f.f. deve astenersi dal procedimento per conflitto d'interessi poiché dichiara in questa sede che intende partecipare al pubblico concorso;

3) il RUP incaricato provvederà alla predisposizione del Bando del pubblico concorso entro e non oltre il 15 novembre pv e dopo la firma presidenziale alla seguente pubblicazione su GURI nei termini di Legge.

Il Cda passa all'esame del seguente punto: Progetto esecutivo giardino e casa custode con interlocuzione del progettista

Vista la Legge n.508 del 21/12/1999;

Visto lo Statuto di Autonomia di questo Conservatorio (D.D. N: 166 del 24/03/2005, modificato con DD.DD N. 258 del 15/10/2009, N. 167 del 28/09/2010 e N. 1915 del 29/05/2014);

Visto il codice degli appalti e il decreto semplificazioni 76/2020;

Visto il progetto esecutivo di ripristino, messa in sicurezza e l'allestimento del giardino interno del Conservatorio e il progetto esecutivo dei lavori occorrenti per procedere a murare tutte le aperture della casa

del custode, così come redatti, a seguito della determinazione del Cda n. 125 assunta in data 23 giugno 2022 – verbale n. 44 – dall' arch. Nicola AGOSTA;

Sentite le delucidazioni fornite in presenza dall'arch. Agosta intervenuto in riunione;

Considerato che entrambi i progetti esecutivi soddisfano le esigenze dell'amministrazione, ma che in riunione è emersa, per quanto concerne il progetto relativo alla messa in sicurezza e allestimento giardino interno, l'esigenza di apportare la seguente modifica, al fine di garantire maggiore sicurezza:

- Eliminazione pavimentazione autobloccante in calcestruzzo vibrocompresso, in quanto si ritiene necessario effettuare un intervento di impermeabilizzazione al fine di prevenire infiltrazioni;

Sentito l'arch. Agosta il quale, a seguito di un sopralluogo congiunto con il Presidente e i consiglieri Montesano e Sapienza presso la sede del Conservatorio, ha evidenziato le criticità della situazione dei frangisole degli infissi esterni dello stabile;

Sentito inoltre l'arch. Agosta circa le problematiche delle cupole-lucernari (circa 20 unità), che sostiene che un potenziale intervento risolutorio al fine di prevenire potenziali infiltrazioni da acque meteoriche, consisterebbe nello smontaggio degli elementi esistenti (poichè è probabile che le infiltrazioni delle piogge avvenga proprio dalle zone laterali), al fine di realizzare una piccola struttura (per ogni unità) con dei profili scatolari in acciaio di modesta sezione da murare o tassellare (alla parte muraria sporgente verso il terrazzo di copertura praticabile), opportuna impermeabilizzazione (con guaine bituminose o similari) per tutto il perimetro della parte muraria e chiusura con elementi in plexiglass o vetro di opportuno spessore;

Ritenuto necessario procedere anche a effettuare a stretto giro i lavori relativi alla messa in sicurezza dei frangisole e alle cupole lucernai;

Considerato che, come specificato dalla dott.ssa Galbo nel verbale n. 46 del 22 settembre, l'Arch. Agosta, ha manifestato la propria disponibilità a svolgere altra prestazione professionale, in compensazione alla penale che avrebbe dovuto per il ritardo maturato nella consegna degli elaborati progettuali e manifesta in particolare la propria disponibilità a integrare il progetto esecutivo casa custode inserendo tali interventi;

Ritenendo opportuno chiedere all'arch. Agosta l'integrazione suddetta al posto della progettazione della videosorveglianza di istituto così come da verbale n. 46 del 22 settembre u.s.;

Delibera n. 163

Di approvare il progetto esecutivo di ripristino, messa in sicurezza e l'allestimento del giardino interno del Conservatorio, con le modifiche di cui in premessa, e il progetto esecutivo dei lavori occorrenti per procedere a murare tutte le aperture della casa del custode, così come redatti, a seguito della determinazione del Cda n. 125 assunta in data 23 giugno 2022 – verbale n. 44 – dall' arch. Nicola AGOSTA;

Di incaricare l'arch. Agosta a inserire nel computo metrico, relativo ai lavori della casa custode, i lavori necessari per risolvere le criticità delle cupole lucernai e della messa in sicurezza dei frangisole (tali spese saranno a carico del bilancio del Conservatorio) – a compensazione della somma che avrebbe dovuto erogare per ritardo della consegna dei progetti esecutivi di cui in premessa;

Dare incarico al Rup di procedere all'individuazione dell'operatore economico per effettuare i lavori suddetti a seguito della ricezione dei progetti esecutivi da parte dell'arch. Agosta.

Si dà disposizione, nelle more dell'individuazione dell'operatore economico a cui affidare i lavori di messa in sicurezza conseguenti, di vietare l'accesso al giardino garantendo il passaggio solo ed esclusivamente nell'area porticata delimitata da pilastri in cemento.

Il Cda passa all'esame del terzo punto: Rettifica delibera n. I6I verbale n. 47 su progetto di spesa - prot. n. 15553 del 7 ottobre 2022 e integrato con nota 15686 dell'II ottobre 2022 - trasmesso dal Direttore avente come oggetto: D.M. n. 752/2021;

Visto il D.M. 752/2021: Orientamento e Tutorato;

Vista la delibera I6I del verbale n. 47, con la quale è stato approvato il progetto di spesa – prot. n. 15553 del 7 ottobre 2022 e integrato con nota 15686 dell'II ottobre 2022 – trasmesso dal Direttore avente come Oggetto: D.M. n. 752/2021, che prevede l'acquisto della seguente strumentazione:

- Scanner Metis Gamma EDS AI estensibile a A0 (la Metis, ditta italiana che fornisce in tutto il mondo, ha come distributore unico in Italia la Tirrenia srl).
- Ingranditore per ipovedenti e dislessici, modello portatile HD (circa € 1.800,00 Iva esclusa).

Sentita la dott.ssa Galbo che comunica ai consiglieri, dopo avere ottenuto conferma formale dalla Metis circa la Tirrenia srl, unico distributore in Italia dei loro prodotti, di avere prontamente contattato quest'ultimo per acquisire preventivo di spesa;

Visto il preventivo suddetto trasmesso dal Rup via email in data 18 ottobre, dal quale si evince che la spesa complessiva per la fornitura del KIT SCANNER GAMMA CON NIKON D-850 è pari ad € **30.475,60** comprensivo dei seguenti servizi :garanzia 12 mesi da installazione. composto da: scanner gamma, pc zed eds gamma, macchina fotografica nikon d-850+obbiettivo 24x120,monitor 24"; assistscann assistenza 12 mesi scanner alpha e gamma nm 3,00 0,00000 0,00 22; compresi 36 mesi di assistenza da remoto; garscanner estens. garanzia scann ulteriori 12 mesi ;compresa ulteriore estensione di garanzia per 24 mesi; installsc trasporto, installazione e formazione .

Vista la capienza del Cap. 272 – Uscite di cui al D.M. 752/2021: Orientamento e Tutorato - pari ad € 30.347,00;

Sentito il Rup il quale specifica che per l'acquisto dello Scanner summenzionato procederà sul Mepa con Trattativa diretta con la società Tirrenia che ha manifestato la disponibilità a effettuare uno sconto pari alla somma eccedente (di € 130 circa);

Sentito il Direttore che con email del 18 ottobre ha già proposto di rettificare il progetto di spesa – prot. n. 15553 del 7 ottobre 2022 e integrato con nota 15686 dell'II ottobre 2022 - proponendo pertanto di procedere esclusivamente all'acquisto dello "Scanner Metis Gamma EDS AI estensibile a A0" e

Ritenuto di dovere accogliere tale proposta;

delibera n. I64

Di accogliere la proposta del Direttore meglio indicata in premessa in tale sede confermata integralmente;

Di delegare la Dott.ssa Galbo all'acquisto dello Scanner Metis Gamma EDS AI estensibile a A0 dalla Tirrenia srl, unico distributore della Metis, e di escludere momentaneamente dalla procedura di acquisto l'articolo "Ingranditore per ipovedenti e dislessici, modello portatile HD";

Tali spese graveranno sul capitolo 272 – Uscite di cui al D.M. 752/2021: Orientamento e Tutorato.

Si passa all'esame del seguente punto: Orario personale (coadiutori)

Vista l'art. 18 comma 7 dello Statuto del Conservatorio di Trapani secondo cui: Al fine di assicurare la massima funzionalità e fruibilità della Biblio-mediateca, il Consiglio di amministrazione, su indicazione del Consiglio accademico e del docente bibliotecario, può destinare una unità di personale T.A. che coadiuvi il docente bibliotecario nelle attività di sorveglianza, inventariazione del materiale e gestione dei prestiti;
Vista la richiesta trasmessa dalla prof.ssa Riva, docente bibliotecario - con email del 6 ottobre 2022 - con la quale quest'ultima:

- 1) indica il seguente orario di apertura al pubblico della biblioteca nell'a.a. 2022-2023, valido a partire dal 2 novembre 2022: martedì e venerdì: 9.00 -14.00 ; 15.00-18.00 mercoledì e giovedì: 11.00-14.00; 15.00-18.00 e nei giorni di lunedì e di sabato apertura su appuntamento da richiedere alla bibliotecaria;
- 2) chiede la conferma dell'assegnazione del sign.r Francesco di Girolamo alla biblioteca con il suddetto q orario.

Vista la richiesta (prot. 15629 dell'11 ottobre 2022) trasmessa dal sig. Di Girolamo, che di intesa con la docente bibliotecaria Prof. Federica Riva, chiede per l'anno Accademico 2022/2023 di poter effettuare il seguente orario di lavoro:

- 3) Lunedì: libero
- 4) martedì e venerdì: 8.00 -14.00 ; 15.00-18.00
- 5) mercoledì e giovedì: 11.00-14.00; 15.00-18.00
- 6) Sabato: 8.00 - 13:00

Considerato che l'individuazione del dipendente coadiutore spetta al Direttore Amministrativo, e che trattandosi di un'attività aggiuntiva e quindi remunerata con fondo di istituto, richiede una particolare procedura;

Sentita la dott.ssa Galbo che specifica all'inizio dell'anno accademico convoca la Conferenza di servizio di inizio anno del personale T.A. per illustrare loro il piano delle attività e raccogliere in merito le proposte, i pareri e la disponibilità del personale;

Considerato che per le attività aggiuntive occorre acquisire preventivamente la disponibilità dei dipendenti e che, nel caso di più richieste, si procede ad individuare colui che deve svolgere una determinata attività, valutando l'esperienza e le competenze di tutti i dipendenti che fanno richiesta;

Sentito il Consigliere Montesano che ritiene di non potere assumere alcuna decisione in merito all'organizzazione dell'orario lavorativo e/o incarichi aggiuntivi del Personale TA in quanto di stretta competenza statutaria del Direttore amministrativo attraverso l'annuale Piano delle relative attività da condividere in Consiglio Accademico per la compatibilità con i servizi didattici ed in Contrattazione d'istituto per la coerenza con la materia sindacale nonché presentabile, ove occorra, in Cda per mera presa d'atto;

Visti gli artt. 22 cc.3 e 4, 24 cc. 2 e 3 dello Statuto d'autonomia nonché dell'art. 3 c. 2 del Regolamento di amministrazione.

delibera n. 165

ai sensi degli artt. 22 cc.3 e 4, 24 cc. 2 e 3 dello Statuto d'autonomia nonché dell'art. 3 c. 2 del Regolamento di amministrazione, di non assumere alcuna decisione in merito all'organizzazione dell'orario lavorativo e/o incarichi aggiuntivi del Personale TA in quanto di stretta competenza statutaria del Direttore amministrativo.

Vista la richiesta - assunta al protocollo di istituto al n. 15660 dell'11 ottobre 2022 - trasmessa dalla sig.ra Giacalone Giovanna - in servizio presso il Conservatorio in qualità di coadiutore a tempo indeterminato, con la quale chiede, ai sensi del 2° comma dell'art. 36 CCNL del 2002/2005, l'autorizzazione di poter svolgere per l'intero anno accademico 2022/2023 il servizio di coadiutore solo nelle ore antimeridiane, dalle ore 08.00 alle ore 14.00 e non svolgere la turnazione prevista;

delibera n. 166

ai sensi degli artt. 22 cc.3 e 4, 24 cc. 2 e 3 dello Statuto d'autonomia nonché dell'art. 3 c. 2 del Regolamento di amministrazione, di non assumere alcuna decisione in merito all'organizzazione dell'orario lavorativo e/o incarichi aggiuntivi del Personale TA in quanto di stretta competenza statutaria del Direttore amministrativo

Si passa al punto: determinazioni su docenti contrattisti ex art. 273 D.Lgs 297/94

Sentita la dott.ssa Galbo che evidenzia una problematica assai importante relativa ai docenti contrattisti ex art. 273 D.Lgs. 297/94. Tale norma prevede che i conservatori di musica, per lo svolgimento di attività didattiche ed artistiche per le quali non sia possibile provvedere con personale di ruolo, possono stipulare contratti di collaborazione con il personale dipendente da enti lirici o da altre istituzioni di produzione musicale, previa autorizzazione dei rispettivi competenti organi di amministrazione. I contratti di collaborazione vengono stipulati in base al posto occupato dall'aspirante nell'ambito delle graduatorie nazionali o di istituto per le supplenze e possono riferirsi esclusivamente all'insegnamento di discipline corrispondenti all'attività artistica esercitata. Il compenso per le attività previste nel contratto di collaborazione ha carattere onnicomprensivo e deve essere pari all'entità del trattamento economico complessivo che compete ad un docente di ruolo nella fascia stipendiale 0 – 2 anni con esclusione della tredicesima mensilità, delle quote di aggiunta di famiglia e di ogni altra indennità di cui le norme vigenti vietano il cumulo. Nello stato di previsione del MUR è presente in un apposito capitolo, uno stanziamento per far fronte all'onere derivante ai conservatori per la stipula dei contratti di collaborazione.

Specificato che in Bilancio di Previsione del Conservatorio per l'esercizio finanziario 2022, in assenza di apposita assegnazione ministeriale, non è stata appostata alcuna cifra per il pagamento dei contratti di collaborazione stipulati da questo Conservatorio, ai sensi dell'articolo 273 del D.L. 297/1994 – come da indicazione dei revisori dei conti – prot. n. 1457 del 06 febbraio 2021.

Preso atto che durante l'anno accademico 2021-2022 il Direttore ha stipulato i seguenti contratti di collaborazione ex art.273 D.L. 297/94:

1) Barigione Maurizio, Docente di Fagotto, prot. n. 12929 del 03/11/2021 e prot. n. 1841 del 07/02/2022 – assunzione in servizio il 03/11/2021 sino al 31/10/2022;

2) Cappello Gianfranco, Docente di Corno, prot. n. 12859 del 02/11/2021 e prot. n. 1834 del 07/02/2022 – assunzione in servizio il 02/11/2021 sino al 31/10/2022;

3) Magazzù Salvatore, Docente di Tromba, prot. n. 12876 del 02.11.2021 e prot. n. 1855 del 07/02/2022 – assunzione in servizio il 02/11/2021 sino al 31/10/2022;

4) Nur Hussen Dalmar, Docente di Trombone, prot. n. 12874 del 02/11/2021 e prot.n. 1193 del 28/01/2022 – assunzione in servizio il 02/11/2021 sino al 31/10/2022;

5) Punzi Giovanni, Docente di Clarinetto, prot. n. 12957 del 03/11/2021 e prot. n. 1347 del 31/01/2022 – assunzione in servizio il 03/11/2021 sino al 31/10/2022;

6) Rizzo Santo Antonio, Docente di Tromba, prot. n. 3779 del 09/03/2022 – assunzione in servizio il 09/03/2022 sino al 31/10/2022;

Specificato che nel mese di marzo, in particolare il 23 marzo scorso, è stata inoltrata apposita richiesta al Mur prot. n. 4631 relativamente al fabbisogno necessario pari ad € 179.528,81 per il pagamento degli emolumenti dei contratti di collaborazione ex art.273 D.L. 297/94 stipulati nell'a.a. 2021/2022 e per gli arretrati relativi all'a.a. precedente pari ad € 11.693,21. Il Ministero, rispetto alla nostra richiesta ha assegnato al nostro Istituto per l'anno accademico in corso una somma di gran lunga inferiore a quella necessaria, pari ad € 89.777,00 oltre ad € 10.090,49 per Irap - come da decreto direttoriale del 17 maggio 2021, e di cui alla variazione al bilancio di previsione 2022, di cui alla delibera n. 149 verbale CdA n. 46 del 22/09/2022;

Evidenziato come l'amministrazione, con tale assegnazione, ha prontamente liquidato, in favore dei docenti di cui sopra, gli stipendi dei mesi di novembre, dicembre 2021 e dei mesi di gennaio, febbraio, marzo, aprile e maggio 2022, oltre gli arretrati riferiti all'a.a. 2020/2021 pari ad € 11.693,21.

Preso atto che tale assegnazione non è sufficiente per liquidare gli stipendi dei docenti per i mesi di giugno, luglio, agosto, settembre e ottobre 2022. L'importo necessario è pari a 65.000,00 (circa).

Considerato che il pagamento degli emolumenti, è subordinato all'accreditamento dello stanziamento da parte del Mur di cui all'art. 273 comma 9 del D.L. 297/94 ed evidenziato che, stante l'assegnazione pervenuta, non potranno essere liquidate le mensilità da giugno a ottobre 2022;

Sentito il Direttore che ribadisce che contratti di collaborazione sono sempre stati stipulati secondo la norma art.273 D.Lgs 297/94;

delibera n. 167

che si potrà ricorrere ai contratti ex art. 273 D.Lgs 297/94 dopo avere ricevuto precise garanzie di finanziamento da parte del Mur Organo superiore sia per il fabbisogno a.a. 2022-2023 che per la corresponsione dell'importo residuo per la liquidazione degli stipendi dei mesi di giugno, luglio, agosto, settembre e ottobre 2022, così come debitamente richiesta con la nota in premessa.

Terminata la lettura del presente verbale viene approvato all'unanimità. Tale verbale verrà firmato digitalmente domani dal Presidente e dal Direttore Amministrativo. Non essendoci altri argomenti da trattare, si conclude la riunione alle ore 18.36.

Trapani li 26 ottobre 2022

Il Direttore Amministrativo f.f.
Dott.ssa *Marianna Galbo*

Il Presidente
Comm. dott. Francesco Bambina