

**COMMISSIONE GIUDICATRICE CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI CATEGORIA EQ, EX CCNL "ISTRUZIONE E RICERCA" SETTORE AFAM VIGENTE, PER LE ESIGENZE DEL CONSERVATORIO DI MUSICA DI STATO "A. SCONTRINO" – TRAPANI (DI CUI AL PROT. N. 11469 DEL 30/07/2024)**

Verbale n. 1

Il giorno 3 settembre 2024, alle ore 11,15, si insedia la Commissione giudicatrice della procedura selettiva in epigrafe, relativa al profilo EQ per n. 1 posto a tempo indeterminato, per procedere alle operazioni preliminari connesse all'espletamento delle prove d'esame.

La Commissione è così composta:

- Prof. Salvatore Cincimino – professore associato SECS-P/07, Presidente
- Dott.ssa Alessandra Sergi –Direttrice amministrativa del Conservatorio di Musica Santa Cecilia di Roma, Componente
- Dott. Francesco Gabrielli, Direttore Amministrativo Conservatorio di Musica Giuseppe Tartini di Trieste e, ad interim, del Conservatorio di Musica Antonio Scontrino, Componente.

La riunione odierna si svolge in collegamento telematico mediante piattaforma MEET.

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti, dichiara aperta la seduta.

Il dott. Gabrielli, con il consenso unanime degli altri componenti, svolgerà l'incarico di segretario della Commissione per la presente riunione.

La Commissione prende visione della seguente documentazione trasmessa:

- provvedimento di indizione del concorso – prot. 11469 del 30/07/2024);
- provvedimento di nomina della Commissione giudicatrice;
- elenco dei candidati ammessi al concorso:

Cipolla Angela      Finocchiaro Giuseppe Gabriele      Giustiniani Giuseppa      Petruccelli Francesca

Si evidenzia che tutti i 4 candidati sono ammessi con riserva di verifica delle dichiarazioni ai sensi del DPR 445/2000.

I componenti la Commissione dichiarano che non sussistono situazioni di incompatibilità, ai sensi degli artt. 51 e 52 del c.p.c., con alcuno dei partecipanti né tra i componenti la Commissione stessa; i medesimi dichiarano inoltre di non appartenere a organi di direzione politica dell'Amministrazione interessata, di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentanti sindacali né di essere designati dalle confederazioni e organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali, in applicazione dell'art. 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Ciò premesso, ciascun commissario dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 35-bis del citato decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 che detta disposizioni, ai fini della prevenzione del fenomeno della corruzione, nella formazione di commissioni e quindi gli stessi dichiarano di essere pienamente legittimati ad operare. Sono acquisite le relative dichiarazioni.

La Commissione prende atto che il profilo da reclutare di EQ- CCNL Istruzione e Ricerca – Sezione AFAM è specificato all'art. 3 del Bando.

La Commissione constata, altresì, che non si sono verificate le condizioni di cui all'art. 7 del bando relativamente alla preselezione, essendo i candidati ammessi 4, in numero inferiore a quello previsto per lo svolgimento della preselezione che era stato fissato a 30.

Lo svolgimento del concorso è articolato per titoli ed esami.

Le prove di esame consisteranno in due prove: una scritta ed una orale.

La Commissione giudicatrice dispone in totale di 100 punti così suddivisi:

1. prova scritta: massimo punti 40;
2. titoli: massimo punti 20;
3. prova orale: massimo punti 40.

In particolare il bando non dà indicazioni particolari sullo svolgimento della prova scritta, ai sensi dell'art. 8 comma 4 "intesa a valutare le capacità proprie del profilo, in riferimento ai contenuti dell'art. 3. del bando di selezione" che qui si richiamano:

Art. 3

1. Secondo quanto previsto dal CCNL 18/01/2024 – Allegato I il personale di Area EQ ha la seguente declaratoria

#### AREA DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI

Appartengono a quest'Area i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi produttivi e nei sistemi di erogazione dei servizi che, ai fini del raggiungimento degli obiettivi stabiliti, svolgono funzioni di elevato contenuto professionale e specialistico e/o coordinano e gestiscono processi articolati di significativa rilevanza e responsabilità assicurando la qualità dei servizi e dei risultati, l'ottimizzazione delle risorse umane eventualmente affidate, attraverso la responsabilità diretta di moduli o strutture organizzative.

Specifiche professionali:

- conoscenze altamente specialistiche e qualificate, nonché ad alto contenuto professionale;
- competenze adeguate ad affrontare, con elevata consapevolezza critica, problemi di rilevante complessità anche imprevedibili;
- capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa rilevanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo;
- responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni. Il presente concorso si riferisce ai seguenti Settori professionali: amministrativo/gestionale; finanziario/contabile.

2. Il candidato dovrà possedere

- Conoscenza della normativa relativa all'organizzazione e al funzionamento della Pubblica Amministrazione con particolare riferimento alla legislazione del sistema dell'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica;

Conoscenza del diritto amministrativo, del diritto civile, del diritto del lavoro e degli elementi fondamentali della contabilità pubblica, con particolare riferimento a quanto specificato nel successivo articolo 9;

- Conoscenza approfondita dei principi della costituzione e gestione del rapporto di lavoro nelle Pubbliche amministrazioni e specificamente nelle AFAM (Decreto Legislativo 165/2001 e s.m.i.,

Legge n. 508/1999 e successivi decreti attuativi – DPR 132/2003 e DPR 212/2005 ss.mm.ii.);

- Conoscenza approfondita degli aspetti riguardanti la gestione giuridica del personale tecnico amministrativo AFAM, e capacità di applicazione e declinazione sul piano operativo;

- Conoscenza approfondita del CCNL di comparto anche con riferimento alle relazioni sindacali e alla contrattazione integrativa;

- Conoscenza dello Statuto e del Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità del Conservatorio;

- Conoscenza della legislazione in materia di trasparenza, tutela della privacy, diritto di accesso ai documenti amministrativi e anticorruzione;

- Adeguata conoscenza delle apparecchiature informatiche, dei sistemi operativi e degli applicativi più diffusi e della Lingua inglese (almeno livello B2 del Quadro Europeo di Riferimento delle Lingue - QCER/CEFR).

3. Sono richieste capacità professionali, conoscenze e competenze nei seguenti ambiti:

3.1 Principi di Diritto pubblico e di Diritto costituzionale; elementi di diritto civile: libro III, libro IV (titolo I, II e IX) e libro VI;

3.2 Diritto amministrativo;

3.3 Diritto d'accesso, Prevenzione della corruzione e Trasparenza, Regolamento europeo sulla privacy;

3.4 Principi relativi al pubblico impiego con particolare riferimento al d.lgs. n. 165/2001, del CCNL del comparto Istruzione e Ricerca 19/04/2018- Parte Comune e Sezione AFAM, del CCNL AFAM 16/02/2005 come aggiornato dal CCNL 04/08/2010 e dal CCNL 18/01/2024 e normativa di diritto del lavoro applicabile;

3.5 Contabilità dello Stato con riferimento anche al D. Lgs. n. 36/2023 relativamente ai Conservatori e Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio

3.6 Ordinamento giuridico e didattico del Conservatorio di Musica ed in particolare dello Statuto del Conservatorio di Trapani, L. n. 508/99, D.P.R. n. 132/2003, D.P.R. n. 212/2005; Regolamento didattico del Conservatorio di Trapani;

3.7 Informatica: ambiente di Windows, utilizzo del pacchetto Office (elaboratori di testo – come word; fogli di calcolo elettronico – come Excel; gestione della posta elettronica e utilizzo browser;

3.8 Lingua inglese: lettura con traduzione di un testo dall'inglese all'italiano e/o dall'italiano all'inglese.

I candidati sono convocati per la prova scritta, come da avviso Prot. n. 12062 del 29/08/2024, il giorno martedì 10 settembre 2024 alle ore 9.30 presso l'I.T.I. "Leonardo da Vinci" in Piazza XXI Aprile, 1 - Trapani.

Dopo opportuni approfondimenti, la Commissione stabilisce che la prova scritta, il cui punteggio sarà espresso in quaresimi, si svolgerà attraverso quattro quesiti a risposta sintetica; la valutazione della prova scritta sarà operata secondo i seguenti criteri applicati in contemporanea ad ogni singola risposta:

*completezza della trattazione (esposizione esaustiva, organica e articolata degli argomenti richiesti, anche attraverso l'indicazione del contesto normativo di riferimento), appropriatezza (articolazione dell'elaborato appropriata, completa e coerente rispetto alle domande previste, descrivendo contesti e concetti in modo conciso ma compiuto e organico, evitando divagazioni non coerenti), correttezza formale e sintattica e chiarezza espositiva e lessicale (esposizione chiara delle risposte, anche attraverso l'utilizzo della specifica e pertinente terminologia tecnica e correttezza in riferimento a grammatica, sintassi ed ortografia) così graduati*

- *min 0/max 10 punti*
- *Elaborato completo ed esauriente, appropriato e corretto, che dimostra ottima padronanza della materia: da 9 a 10 punti*
- *Elaborato sufficientemente completo, appropriato e corretto che dimostra padronanza della materia: da 6 a 8 punti*
- *Elaborato quasi completo, appropriato e corretto: 5 punti*
- *Elaborato incompleto, inappropriato e scorretto: da 2 a 4 punti*
- *Elaborato assolutamente incompleto, inappropriato e scorretto: 1 punto*
- *Prova mancante, elaborato non compilato: 0 punti*

Il candidato viene conseguentemente escluso automaticamente dalla prova qualora due elaborati non vengano svolti.

La prova scritta composta dai quattro quesiti proposti avrà la durata massima di tre ore. Nello svolgimento della prova non sarà consentito l'utilizzo di testi di legge anche se non commentati e la Commissione si atterrà alle disposizioni previste dal DPR 487 del 9 maggio 1987 e ss.mm.ii..

La Commissione procederà alla stesura dei criteri di valutazione della prova orale prima della correzione della prova scritta.

La riunione termina alle ore 12.00.

Degli esiti della riunione sarà informato il Responsabile del procedimento, sig.ra Michelina Casano, per i successivi adempimenti d'ufficio.

- prof. Salvatore Cincimino \_\_\_\_\_
- dott.ssa Alessandra Sergi \_\_\_\_\_
- dott. Francesco Gabrielli  \_\_\_\_\_